



Ścinawa, dnia 04.02.2021.

FORMULARZ WNIOSKU / INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO RADNEGO:

JERZY SZTABA

BURMISTRZ ŚCINAWY

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Ścinawie

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSEK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

1. W ZWIĄZKU Z REMONTEM MOSTU NA ODRZE
PROSZĘ PANA BURMISTRZĄ O WYSTĄPIENIE
DO GDDKiA WE WROCŁAWIU O PRZYKRÓCENIE
OŚWIETLENIA NA KONSTRUKCJI MOSTU
ZE WZGLĘDU NA BEZPIECZEŃSTWO
UŻYTKOWNIKÓW (SZCZEGÓLNIE PIESZYCH).

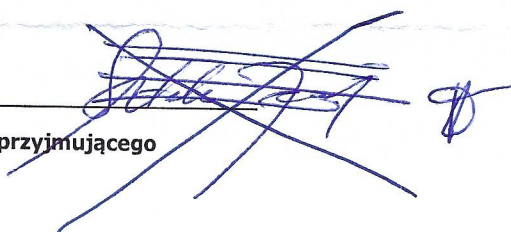
2. PROSZĘ O ODPOWIEDZ NA PISMIĘ
ODNOŚNIE REMONTU DROGA PKP.

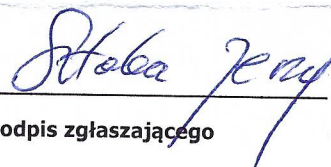
3.



04.02.21.

podpis i data przyjmującego





podpis zgłaszającego

POUCZENIE:

Art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2019.506 z dnia 2019.03.15):

1. Radny jest obowiązany brać udział w pracach rady gminy i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany.
3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

Data przekazania Burmistrzowi Ścinawy:.....