


a gubi
konto
2020.12.31

FB 31 MAR 2020

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkolne Schronisko Młodzieżowe "PALACYK" ul. Jana Pawła II 17 59-330 Ścinawa, ul. Jana Pawła II 17 NIP: 692 251 86 88 Regon 380065730 59-330 Ścinawa	Miasto i Gmina BILANS jednostki budżetowej 31.03.2020	Adresat: GMINA ŚCINAWA
		Wystać bez pisma przewodniego E20132380ED56BC4
Numer identyfikacyjny REGON 380065730	Liczba załączników..... Nr..... podpis..... sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	0,00	0,00	A Fundusz	2 886,28	-22 893,77
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	119 050,18	429 697,03
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-116 163,90	-452 590,80
A.II.1 Środki trwałe	0,00	0,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-116 163,90	-452 590,80
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	3 803,33	28 062,50
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	3 803,33	28 062,50
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	118,80	496,94
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	125,93	1 219,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	9 272,86
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	16 605,06

GLÓWNA KSIĘGOWA

DYREKTOR

Justyna Poros

Kamila Gabka Levin

(główny księgowy)

(kierownik jednostki)

2020-01-31

(rok, miesiąc, dzień)

SJO BeSTia

E20132380ED56BC4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	✓ 6 689,61	5 168,73	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	✓ 3 558,60	468,64
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	✓ 3 558,60	468,64
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	✓ 3 131,01	4 700,09			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	317,49			
B.II.2 Należności od budżetów	✓ 3 131,01	4 382,60			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	✓ 3 558,60	468,64			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	✓ 3 558,60	468,64			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

(główny księgowy)

2020-01-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Kamila Gabka-Levin

(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	6 689,61	5 168,73	Suma pasywów	6 689,61	5 168,73

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

23 CZE 2020 podpis

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

(główny księgowy)

2020-01-31

(rok, miesiąc, dzień)

E20132380ED56BC4

DYREKTOR

Kamila Grabka-Levin
Kamila Grabka-Levin

(kierownik jednostki)

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-01-31

(rok, miesiąc, dzień)


E20132380ED56BC4

DYREKTOR

Kamila Grabka-Levin
Kamila Gabka-Levin

(kierownik jednostki)

12.04.2020 #3 31 MAR. 2020

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Gminna Ochrona Młodzieży "PALACYK" ul. Jana Pawła II 17 59-330 Ścinawa NIP: 692 251 86 88 Regon 380065730 59-330 Ścinawa	Zestawienie zmian w funduszu jednostki Gmina Ścinawa Kancelaria Gminy Wplyncio 31.03.2020 sporządzone na na dzień 31-12-2019 r. podpis:	Adresat: GMINA ŚCINAWA
Numer identyfikacyjny REGON 380065730	Wpłynęło 2057	Wysłać bez pisma przewodniego DD517A5905A37D92 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	0,00	119 050,18
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	✓ 125 501,43	540 907,28
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	✓ 125 501,43	540 907,28
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwale i środki trwale w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	✓ 6 451,25	230 260,43
I.2.1. Strata za rok ubiegły	0,00	116 163,90
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	✓ 6 451,25	114 096,53
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	✓ 119 050,18	429 697,03

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros
główny księgowy

2020-01-31
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Kamila Gabka-Levin
Kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	✓ -116 163,90	-452 590,80
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	✓ -116 163,90	-452 590,80
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	✓ 2 886,28	-22 893,77

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

główny księgowy

2020-01-31

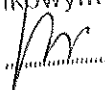
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

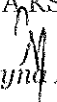
Kamila Gabka-Levin

Kamila Gabka-Levin

kierownik jednostki

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym
dnia 23 CZE. 2020 podpis 

GLÓWNA KSIĘGOWA


Justyna Poros

główny księgowy

2020-01-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR


Kamila Grabka-Levin

Kamila Grabka-Levin
kierownik jednostki

1975
1976
1977

1978
1979
1980


1981
1982
1983
1984
1985

1986
1987

1988
1989
1990

1991
1992

FB 31 MAR. 2020

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkolne Schronisko Młodzieżowe Szkolne Schronisko Młodzieżowe „PALACYK” 59-330 Ścinawa, Półna Półna II 17 NIP: 692 251 86 88 Regon 380065730 59-330 Ścinawa</p>	<p>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) 31.03.2020 Liczba załączników: 1 Nr. sporządzony na: 2020 na dzień: 31-12-2019</p>	<p>Adresat: GMINA ŚCINAWA 02-04-2020 Wysłać bez pisma przewodniego 7CECDB7C3C3E01E4</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON 380065730</p>		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	✓ 1 381,90	86 468,75
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	✓ 1 381,90	86 468,75
B. Koszty działalności operacyjnej	✓ 117 555,80	539 318,52
B.I. Amortyzacja	0,00	0,00
B.II. Zużycie materiałów i energii	✓ 27 873,84	84 400,33
B.III. Usługi obce	✓ 35 548,62	51 177,32
B.IV. Podatki i opłaty	✓ 687,62	3 781,28
B.V. Wynagrodzenia	✓ 39 472,06	321 028,13
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	✓ 13 973,66	76 739,58
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	0,00	2 191,88
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	✓ 116 173,90	-452 849,77
D. Pozostałe przychody operacyjne	10,00	186,93
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	10,00	186,93
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	20,58

GLÓWNA KSIĘGOWA
 Justyna Poros
 główny księgowy

2020-01-31
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Kamila Gopka-Levin
 kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	20,58
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-116 163,90	-452 683,42
G.	Przychody finansowe	0,00	105,62
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	105,62
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	13,00
H.I.	Odsetki	0,00	13,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-116 163,90	-452 590,80
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-116 163,90	-452 590,80

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

główny księgowy

2020-01-31

rok, miesiąc, dzień

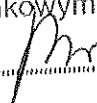
DYREKTOR

Kamila Gabka-Levin


Kamila Gabka-Levin

kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym
data 23 CZE. 2020, podpis 

GLÓWNA KSIĘGOWA


Justyna Poros

główny księgowy

2020-01-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR


Kamila Gabka-Levin

Kamila Gabka-Levin
kierownik jednostki

O

Faint, illegible text

O

Faint, illegible text

Faint, illegible text

Faint, illegible text

Szkolne Schronisko Młodzieżowe
"PAŁACYK"
59-330 Ścinawa, ul. Jana Pawła II 17
NIP: 692 251 86 88 Regon 380065730

FB 31 MAR. 2020

Urząd Miasta i Gminy Ścinawa
Kancelaria Ogólna
Wpłynęło

31.03.2020 2083

Informacja dodatkowa

Ilość załączników.....
Nr.....

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Pałacyk"</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>w Ścinawie</i>
1.3	adres jednostki <i>ul. Jana Pawła II 17</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <i>Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży świadomości ekologicznej, krajoznawstwa i różnych form turystyki jako alternatywnych form wypoczynku. Prowadzenie poradnictwa i informacji krajoznawczo-turystycznej. Zapewnianie dzieciom i młodzieży oraz ich opiekunom tanich miejsc noclegowych. Zapewnianie opieki i wychowania dzieciom i młodzieży przebywającym w schronisku. Stałe zapewnianie dobrego poziomu usług noclegowych, zwiększaniu różnorodności i atrakcyjności świadczonych usług.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <i>Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe <i>Sprawozdanie jednostkowe</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <i>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a. książki i inne zbiory biblioteczne, b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c. odzież i umundurowanie, d. meble i dywany, e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł. 6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektroniczny). 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu.</i>

	<p>8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>10. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.</p>
5.	inne informacje
	<p><i>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności. Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności. W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.</i></p>
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p><i>Informacje wg załącznika 1a i 1 b</i></p>
1.2.	<p>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</p> <p><i>Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych. Nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury.</i></p>
1.3.	<p>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p> <p><i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych.</i></p>
1.4.	<p>wartość gruntów użytkowanych wieczysto</p> <p><i>Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów.</i></p>
1.5.	<p>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</p> <p><i>Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów.</i></p>
1.6.	<p>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</p> <p><i>Jednostka nie posiada papierów wartościowych.</i></p>
1.7.	<p>Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)</p> <p><i>Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość należności.</i></p>
1.8.	<p>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</p> <p><i>Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym.</i></p>
1.9.	<p>podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</p>
a)	<p>powyżej 1 roku do 3 lat</p> <p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.</i></p>
b)	<p>powyżej 3 do 5 lat</p> <p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.</i></p>
c)	<p>powyżej 5 lat</p> <p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.</i></p>

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Jednostka nie korzystała ze środków trwałych na podstawie umów leasingu.</i>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.</i>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia.</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie.</i>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji.</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Jednostka nie tworzyła rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze.</i>
1.16.	inne informacje
	<i>Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie.</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy.</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych w budowie.</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości lub charakterze incydentalnym.</i>
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy jednostki.</i>
2.5.	inne informacje
	<i>Jednostka nie posiada informacji.</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.</i>

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

(główny księgowy)

2020-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Kamila Grabka-Levin
(kierownik jednostki)

Zmiana wartości początkowej środków trwałych i WNP

Szkolne Schronisko Młodzieżowe
 „PAŁACYK”
 59-330 Ścinawa, ul. Jana Pawła II 17
 NIP: 692 251 86 88 Regon: 380065730

Lp.	Wyszczególnienie według grup podziałowych	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej				Zmniejszenia wartości początkowej				Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)													
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja		Likwidacja	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)											
I	Wartości niematerialne i prawne																0,00					0,00		
II	Środki trwałe(1+2+3+4+5)	18 138,69	82 947,59	0,00	0,00	0,00				82 947,59													101 086,28	
1	Grunty																							0,00
1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom																							0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej																							0,00
3	Urządzenia techniczne i maszyny																							0,00
4	Środki transportu																							0,00
5	Inne środki trwałe	18 138,69	82 947,59	0,00						82 947,59													101 086,28	
	Razem	18 138,69	82 947,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 947,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101 086,28	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

DYREKTOR

Kamila Chabka-Lebni

Faint, illegible text at the top right of the page, possibly a header or reference number.



Main body of faint, illegible text, appearing to be a list or a series of entries, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

Tabela nr 1b

Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i WNP

Szkolne Schronisko Młodzieżowe
 „PAŁACYK”
 59-330 Ścinawa, ul. Jana Pawła II 17
 NIP: 692 251 86 88 Regon 380065730

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)		
			Amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycia	Likwidacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)			
I	Wartości niematerialne i prawne					0,00						0,00	0,00
II	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	18 138,69	82 947,59	0,00	0,00	82 947,59						0,00	101 086,28
1	Grunty					0,00						0,00	0,00
1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste (innym podmiotom)					0,00						0,00	0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00						0,00	0,00
3	Urządzenia techniczne i maszyny					0,00						0,00	0,00
4	Środki transportu					0,00						0,00	0,00
5	Inne środki trwałe	18 138,69	82 947,59			82 947,59						0,00	101 086,28
	Razem	18 138,69	82 947,59	0,00	0,00	82 947,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101 086,28

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

DYREKTOR

Katarzyna Levin

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym brutto
1	środki pieniężne na świadczenia pracownicze	3 518,60

GLÓWNA KSIĘGOWA

Justyna Poros

DYREKTOR

*Kamila Gróbka-Levin**Wp.*

Faint text at the top left of the page, possibly a header or page number.

Faint text at the top right of the page.

Two lines of faint text in the middle of the page, possibly a title or subtitle.

A faint circular mark or stamp on the right side of the page.

Another faint circular mark or stamp on the right side of the page.

Faint text at the bottom left of the page, possibly a footer or page number.