

Ścinawa, 23 czerwiec 2020 r.

Zapytanie ofertowe

Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Ścinawa

Gmina Ścinawa zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag, z obszaru gminy Ścinawa, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Zamawiający: Gmina Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa

2. Termin realizacji zamówienia:

a) data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy pomiędzy Gminą Ścinawa, a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

b) data zakończenia: **do 30 września 2020 r.**

3. Opis Przedmiotu zamówienia:

CPV: 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Ścinawa.

Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Ścinawa, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wskazanych na terenie gminy Ścinawa, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Kod odbioru odpadów: 02 01 04. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to ok. 20,00 Mg.

Zdeklarowane przez rolników ilości odpadów:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa	Ilość (Mg)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>
1.	02 01 04	Folia rolnicza	6,5
2.	02 01 04	Siatka do owijania balotów	0,5
3.	02 01 04	Opakowania po nawozach	6,5
4.	02 01 04	Opakowania typu big bag	6,5
RAZEM			20,0

Szczegółowe uregulowania dotyczące konkursu znajdują się w regulaminie dostępnym na stronie internetowej:

<http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>

Zamawiający wskaże miejsce na terenie gminy, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
- transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

1/ spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

1. imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
2. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
3. datę odbioru

4. wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: - folie rolnicze białe; - folie rolnicze czarne; - siatki do owijania balotów; - sznurki do owijania balotów; - opakowania po nawozach; - opakowania typu Big Bag;
5. podpis właściciela/ użytkownika
6. podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
7. pieczęć firmową wykonawcy,

2/ do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j.Dz. U. z 2020 r. poz. 797) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w obowiązujących przepisach,

3/ wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność/ kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

4/ Wykonawca wykona co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

5/ po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:

1. adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,
2. ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag.

6/ po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

7/ Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady.

8/ Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

9/ Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

4. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wg **Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.**

GH 2

Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania i dostarczenia oferty w żadnym wypadku, włączając sytuację uwzględnioną w pkt 8.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1/ Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem.
- 2/ Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3/ Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
- 4/ Posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5/ Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 1 – 4 za spełnione jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnieniu.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa, do dnia **30.06.2020 r.**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa, (sekretariat) **do dnia 30 czerwca 2020 r.** wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

Liczy się data odbioru.

2. Oferta musi być złożona zamkniętej kopercie z opisem nazwy i adresem wykonawcy oraz nazwą i adresem zamawiającego, a także napisem „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Ścinawa*”.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści przedmiotu zamówienia;

7. Kryterium oceny ofert: cena 100%

Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa cena brutto. Cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

8. Pracownikiem upoważnionym do kontaktu z wykonawcami jest: Anna Haryk, tel. 76 740 02 26, e-mail: aharyk@scinawa.pl

9. Zamawiający zastrzega sobie :

1/ możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru wykonawcy- zgodnie z art. 70¹§ 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145)

2/ prawo zawarcia umowy tylko w przypadku przyznania środków pochodzących z NFOŚiGW w Warszawie

BURMISTRZ

Krystian Kosztyła

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
(miejsowość, data)

**Gmina Ścinawa
Rynek 17
59-330 Ścinawa**

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
.....

NIP

REGON

Nr KRS


Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu:

e-mail



O F E R T A C E N O W A

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 18.06.2020 r., na :

Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Ścinawa

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa	Cena netto w zł za 1 Mg odpadu	Cena brutto w zł za 1 Mg odpadu
a	b	c	d	f
1.	02 01 04	Folia rolnicza		
2.	02 01 04	Siatka do owijania balotów		
3.	02 01 04	Opakowania po nawozach		
4.	02 01 04	Opakowania typu big bag		
RAZEM				

W podaną cenę wliczono odbiór, transport i utylizację/poddanie odzyskowi w/w odpadów, podatki, opłaty, wynagrodzenia itd.

KLAUZULA INFORMACYJNA na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Ścinawa jest Burmistrz Ścinawy, Rynek 17, 59-330 Ścinawa, tel. 76 740 02 00, e-mail: urząd@scinawa.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) jest nim Pani Marlena Bilewicz, kontakt e-mail: iod@scinawa.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze,
 - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami;
 - c. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,

d. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta i Gminy Ścinawa przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Ścinawy.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych ;

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo do usunięcia danych;

e) prawo do przenoszenia danych;

f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, z zastrzeżeniem, że dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

Należy zapoznać się z klauzulą informacyjną o gromadzeniu, przetwarzaniu, udostępnianiu danych osobowych zawierającej informacje o administratorze danych osobowych, zakresie przetwarzania danych osobowych i uprawnieniach z tym związanych pod adresem:

.....

Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do 31 października 2020 r.**

- Oświadczam, że zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych
- Termin płatności wynosi 30 dni.
- Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia, pozwolenia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
- Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty przedstawimy kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wszystkich wymaganych pozwoleń i uprawnień w terminie 5 dni od powiadomienia e-mailem o wyborze, pod rygorem ryzyka niepodpisania umowy z własnej winy.
- Oświadczamy, że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

.....

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(miejsowość, data)

**Gmina Ścinawa
Rynek 17
59-330 Ścinawa**

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....
.....

NIP

REGON

Nr KRS

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW

Składając ofertę na: realizację zadania pn.:

„Usunięcie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Ścinawa”

oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia i wymagane zezwolenia do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami ustawy *o odpadach*;
2. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(Miejscowość)

.....




Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA NR IR..... 2020 r.

/projekt/

zawarta w dniu 2020 r.

pomiędzy **Gminą Ścinawa**, Rynek 17, 59-330 Ścinawa „Zamawiającym” (NIP 692 2261396. REGON 390647564), reprezentowaną przez:

Krystiana Kosztyłę – Burmistrza Ścinawy

Przy kontrasygnacie **Marzeny Dawedowskiej- Skarbnika Miasta i Gminy Ścinawa**

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” (NIPREGON)
reprezentowaną przez:

została zawarta umowa następującej treści:

Umowa została zawarta w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na usuwaniu folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Ścinawa w 2020 r.” obejmująca odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza czarna, folia rolnicza biała, siatka, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag, z obszaru gminy Ścinawa. Zakres rzeczowy obejmuje również:
 - 1) ważenie odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;
 - 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;
 - 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
 - 4) rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.
2. Planowana ilość odpadów przeznaczona do usunięcia może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji właściciela nieruchomości z wykonania usługi.
3. Wycofanie się z korzystania z usługi przez właściciela nieruchomości nie rodzi po stronie Wykonawcy prawa do domagania się od Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych, w tym zapłaty kary umownej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy.



§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy oraz warunkami realizacji usługi i nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty wykonania prac związanych z odbiorem odpadów pochodzących z działalności rolniczej z właścicielem danej nieruchomości, z zastrzeżeniem wykonania całości prac do dnia 30.09.2020 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zważenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag na każdej posesji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz.701 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w art. 67 ustawy,
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:
 - oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, od którego odebrano odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
- wykonawca wykona co najmniej 10-15 zdjęć (rodzaj pliku: jpg, wielkość zdjęcia: min. 4 megapiksele, kolor, krótki opis zdjęcia, wskazanie autora zdjęcia, fotografie nie mogą zawierać ludzkich wizerunków) ilustrujących przebieg realizacji zadania. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji fotograficznej, udziela zgodę na przekazanie zdjęć do NFOŚiGW, oraz zezwala NFOŚiGW do nieodpłatnej, bezterminowej, nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej licencji na wykorzystanie niniejszej dokumentacji fotograficznej, do celów promocyjnych i marketingowych.
 - po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego z którego dokonano usunięcia odpadu, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania/worki typu Big- Bag.
 - po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, u których wykonywał prace.
7. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
9. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania Zamawiającemu.

77

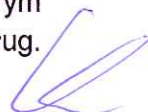
10. Ostateczne określenie ilości odpadów, przyjętych do ustalenia cen jednostkowych, skali trudności oraz warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny odbioru odpadów pochodzących z działalności rolniczej z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Gminę umowy dotacji z NFOŚiGW w Warszawie a zakończenia do 30.09.2020 r.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości sumy kosztów jednostkowych dla poszczególnych nieruchomości, z których zostaną dostarczone odpady i przetransportowane do miejsc odzysku lub unieszkodliwienia odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag (ceny jednostkowe wg załącznika nr 1 do umowy), w tym wartość podatku VAT, jak w ust. 2.
2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może wynieść jednak więcej niż kwota (słownie:) (w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, która na dzień zawarcia umowy wynosi %).
3. Do rozliczenia Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
 - pisemne zawiadomienie Wykonawcy o zakończeniu zakresu zrealizowanych prac i zgłoszeniu do odbioru przedmiotu umowy,
 - zbiorczy harmonogram rzeczowo-finansowy zrealizowanego zadania,
 - zbiorcze zestawienie kart przekazania odpadu.
4. Przekazanie Zamawiającemu niekompletnych lub błędnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 będzie skutkowało odmową wypłaty wynagrodzenia, do czasu ich uzupełnienia lub korekty.
5. Ostateczne wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie rzeczywistej ilości odebranych i przekazanych do utylizacji odpadów stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
6. Termin płatności po wykonaniu całości zlecenia, w terminie 21 dni od złożenia prawidłowo wypełnionej faktury pod względem formalnym i rachunkowym. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie faktyczna ilość zrealizowanych usług, potwierdzona końcowym protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr z dnia jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).
8. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 i 2 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.



9. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 8, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
10. Za zwłokę w zapłacie faktury będą naliczane odsetki ustawowe.
11. Kwota określona w ust. 1 i 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do wykonania zadania.
12. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen jednostkowych w czasie trwania umowy.

§ 5

1. Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo uzyskania od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
3. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego formalne wystąpienie związane z realizacją umowy, w terminie 14 dni liczonych od dnia otrzymania tego wystąpienia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. Do udzielania informacji o stanie realizacji zadania Wykonawca upoważnia ze swojej strony następujące osoby:
Pana/Panią
6. Do wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w tym odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
Panią/Pana

§ 7

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,2 % całkowitej wartości brutto Umowy za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia przedmiotu zamówienia. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

2. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego § 4 ust. 2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy.

§ 8

1. Zamawiający informuje, że zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - wstrzymanie lub zawieszenie prac przez Zamawiającego,
 - brak dostępu do miejsc, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - zamiany podatku od towarów i usług.
2. Termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Ponadto wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności pisemnego potwierdzenia przez każdą ze stron.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach w tym 3 dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

1. Oferta

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych będzie Burmistrz Ścinawy, Rynek 17, 59-330 Ścinawa. Można się z nami kontaktować w następujący sposób:
 - a. listownie: Rynek 17, 59-330 Ścinawa,
 - b. telefonicznie: 76 740 02 00.
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Marlena Bilewicz. Można się z nią kontaktować poprzez: e-mail na adres: ido@scinawa.pl lub listownie: Rynek 17, 59-330 Ścinawa. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Urząd Miasta i Gminy Ścinawa.
3. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e).
4. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: Burmistrz Ścinawy, Rada Miejska w Ścinawie, inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
5. Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
6. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - e. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - f. prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

.....
Wykonawca

