

Lasowice, dnia 19.07.2018 r.

**Prezes Zarządu**  
**Zakładu Gospodarki Komunalnej w Ścinawie sp. z o.o. z/s w Lasowicach**

ogłasza nabór na stanowisko:

**Pracownik biurowy**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) wykształcenie średnie lub wyższe;
- 3) prawo jazdy kat. B;
- 4) niekaralność

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) umiejętność obsługi komputera;
- 2) poprawna komunikacja pisemna, umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawnych;
- 3) dobra organizacja pracy, samodzielność w działaniu, zaangażowani, terminowość

**3. Zakres wykonywanych zadań na zajmowanym stanowisku:**

- 1) sporządzanie pism biurowych;
- 2) odbieranie poczty elektronicznej;
- 3) archiwizowanie dokumentów;\
- 4) obsługa petentów;
- 5) doświadczenie w obszarze księgowości;
- 6) wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonego.

**4. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny;
- 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenia oraz kwalifikacje zawodowe
- 4) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 5) kopie świadectw pracy dokumentujących staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia;
- 6) oświadczenie o niekaralności;
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji.

**5. Warunki pracy:**

- 1) wymiar czasu pracy – pełny etat;
- 2) miejsce pracy – Zakład Gospodarki Komunalnej w Ścinawie sp. z o.o. Lasowice 48, 59-330 Ścinawa;
- 3) charakter pracy – praca biurowa przy komputerze.

**6. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Ścinawie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Lasowice 48, 59-330 Ścinawa w terminie do dnia ~~31.08.2018~~ do godziny 15:00 w Sekretariacie Spółki, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Nabór na stanowisko Pracownika biurowego w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Ścinawie sp. z o.o. z/s w Lasowicach.

Kandydaci zostaną powiadomieni o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

  
**PREZES ZARZĄDU**

.....  
**Zbigniew Węgrzyn**