

Znak sprawy: IR.271.3.2018

**Umowa nr IR.....  
zawarta dnia .....**

pomiędzy

**Gminą Ścinawa, ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa**

REGON 390647564, NIP: 692-22-61-396

reprezentowaną przez **Pana Krystiana Kosztyle- Burmistrza Ścinawy**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy Ścinawa- Pani Marzeny Dawedowskiej**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., zam. ...., PESEL ..... prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą/ reprezentującym/ reprezentującą firmę pod nazwą: ..... z siedzibą w .....zarejestrowaną w.....,

NIP....., Regon....., KRS .....

zwaną w dalszej części umowy **Inspektorem nadzoru,**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn.: Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru nad inwestycjami realizowanymi przez Gminę Ścinawa strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Inspektor nadzoru zobowiązuje się sprawować nadzór inwestorski podczas realizacji zadania pn.:
  - 1) **„Budowa Strefy Aktywności Gospodarczej na terenie miasta Ścinawa”**  
oraz
  - 2) **„Przebudowa ul. Legnickiej w Ścinawie na odcinku od ronda SAG do ul. Wincentego Witosa w Ścinawie wraz z drogą rowerową”**  
objętych dokumentacją projektową, opracowaną przez JS ARCHITEKCI Julitta Chmiel- Sobieralska, ul. Lotnicza 107, Szymanów, 51-180 Wrocław.
2. Przez Inspektora nadzoru należy rozumieć zespół wykwalifikowanych osób, posiadających stosowne uprawnienia zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, umiejętności i doświadczenie zapewniające zarządzanie i nadzorowanie inwestycji.
3. Projekt realizowany jest w ramach:
  - Osi Priorytetowej nr 1 „Przedsiębiorstwa i innowacje”
  - Działania 1.3 „Rozwój przedsiębiorczości”
  - Poddziałania nr 1.3.1. „Rozwój przedsiębiorczości - konkursy horyzontalne”
  - Schemat nr 1.3.1.A „Przygotowanie terenów inwestycyjnych”
  - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

**§ 2.**

1. Inspektor nadzoru sprawować będzie nadzór inwestorski zgodnie z warunkami niniejszej umowy, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania.

2. Do podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru należy:
  - 1) koordynacja i nadzór nad realizacją zadania zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), przepisami polskiego prawa oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji, pozwoleń na prowadzenie budowy i umowy z Wykonawcą o roboty budowlane;
  - 2) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego;
  - 3) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymogami Zamawiającego.
3. Do obowiązków Inspektora nadzoru na etapie **poprzedzającym rozpoczęcie robót budowlanych** należy:
  - 1) zapoznanie się z dokumentacją projektowo-kosztorysową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, ofertą Wykonawcy robót budowlanych, umową z Wykonawcą robót budowlanych;
  - 2) wspieranie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót przedstawionego przez Wykonawcę robót.
4. Do obowiązków Inspektora nadzoru na etapie **prowadzenia robót budowlanych** należy:
  - 1) uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu Wykonawcy robót terenu budowy;
  - 2) ścisła współpraca z osobami sprawującymi nadzór autorski;
  - 3) nadzorowanie budowy w celu sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych materiałów zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wiedzą techniczną i praktyką inżynierską w częstotliwości zapewniającej skuteczny nadzór (minimum 2 razy w tygodniu we wtorki i czwartki) oraz na potrzeby Zamawiającego i Wykonawcy robót. Zamawiający udostępnia pok. 20 w Urzędzie jako miejsce prowadzenia narad;
  - 4) dostosowanie czasu pracy do czasu pracy Wykonawcy robót i wymagań Zamawiającego;
  - 5) w razie pilnej konieczności Wykonawca zobowiązany jest stawić się na plac budowy najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania informacji;
  - 6) podczas każdorazowego pobytu na budowie Wykonawca ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy i wykonania stosownego wpisu potwierdzającego pobyt na budowie;
  - 7) organizacja nadzoru w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstania opóźnień w realizacji;
  - 8) kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku;
  - 9) wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;
  - 10) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy;
  - 11) kontrola zabezpieczenia obiektów zabytkowych w przypadku ich odkrycia i niezwłoczne zawiadomienie właściwego konserwatora zabytków;
  - 12) w porozumieniu z Zamawiającym każdorazowo zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;



- 13) reprezentowanie Zamawiającego na jego wniosek w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji;
- 14) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych nieskrępowanego dostępu do terenu budowy, wszelkich miejsc pozyskiwania, wytwarzania, montowania, składowania lub przygotowywania materiałów i urządzeń do wbudowania;
- 15) zatwierdzenia wszelkich materiałów i urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót zastosowania;
- 16) kontrola i przechowywanie dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczalnych do zastosowania w budownictwie w Polsce. Ocena ich zgodności z dokumentacją projektową a w przypadku zastosowania przez Wykonawcę robót materiałów i urządzeń równoważnych, ocena ich równoważności z przewidzianymi w dokumentacji technicznej w uzgodnieniu z nadzorem autorskim i inwestorskim;
- 17) sprawdzanie autentyczności wymienionych powyżej dokumentów oraz certyfikatów, zabezpieczeń, gwarancji i własności urządzeń za które zgodnie z umową odpowiedzialny jest Wykonawca robót;
- 18) informowanie Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- 19) monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, sprawdzanie ich zaawansowania z obowiązującym harmonogramem rzeczowo finansowym;
- 20) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów i urządzeń;
- 21) nadzorowania badań wbudowanych materiałów i wyrobów (prefabrykatów) wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 22) nakazywanie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- 23) sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonywanych robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych, na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 5 dni od przedłożenia stosownych dokumentów przez Wykonawcę robót;
- 24) udzielanie wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu w całym okresie jego realizacji;
- 25) kontrola prawidłowości zafakturowanych robót;
- 26) zatwierdzanie przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez Wykonawcę robót;
- 27) nadzorowanie prowadzonych prób i rozruchów, weryfikacji i zatwierdzania opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych instrukcji eksploatacyjnych w celu ułatwienia przekazania Zamawiającemu obiektów eksploatacji;
- 28) dokonywanie bez opóźnień odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie tych czynności w dzienniku budowy;
- 29) sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach, określenie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;

- 30) sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez Wykonawcę robót;
  - 31) przeprowadzenie odbiorów częściowych, zanikających oraz odbioru warunkowego i końcowego robót, sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru;
  - 32) poświadczenie terminu zakończenia robót;
  - 33) sprawdzanie i przekazywanie Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę robót po zakończeniu robót;
  - 34) doradzanie Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych;
  - 35) powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
  - 36) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia lub w przypadku wypowiedzenia jej Wykonawcy robót;
  - 37) przeprowadzenie końcowej inspekcji przed odbiorem końcowym oraz przygotowanie listy wad oraz innych brakujących dokumentów, które miały być złożone zgodnie z umową przez Wykonawcę robót;
  - 38) zweryfikowanie i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej a następnie dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z Zamawiającym;
  - 39) współdziałanie z Wykonawcą robót i Zamawiającym w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
  - 40) opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;
  - 41) prowadzenie dokumentacji fotograficznej budowy (w formie cyfrowej) i załączanie jej do operatu kołaudacyjnego.
  - 42) przechowywanie kopii notatek, protokołów w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 20 w wyznaczonej szafie.
  - 43) prowadzenie dokumentacji w formie elektronicznej z udostępnianiem przestrzeni dyskowej ją zawierającej Zamawiającemu.
  - 44) Sporządzanie w trakcie narad notatek zawierających podpisy uczestników.
  - 45) Prowadzenie rozliczeń budowy w elektronicznym systemie rozliczenia inwestycji dostarczonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o:
- 1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
  - 2) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - 3) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnych inspektorów, rzeczoznawców i laboratoria;
  - 4) zmianę w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót oraz zmianę terminu zakończenia robót w umowie z Wykonawcą robót;
  - 5) konieczność zlecenia wykonania robót dodatkowych i zamówień dodatkowych;
6. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego Inspektor nadzoru jest upoważniony i zobowiązany do:



- 1) bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu konieczności zamówień dodatkowych;
  - 2) przygotowania dla zamawiającego protokołu sporządzanego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy robót, nadzoru autorskiego zawierającego opis powstałych problemów technicznych, koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, opis robót niezbędnych do zamówień dodatkowych;
  - 3) przedstawienie Zamawiającemu sprawdzonej kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie zamówień dodatkowych;
  - 4) wydanie polecenia wykonania zamówień dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, zamówienie dodatkowe udzielane będzie przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
7. Do obowiązków Inspektora nadzoru na etapie **zakończenia robót budowlanych** należy:
- 1) uczestnictwa w odbiorze robót i sporządzanie protokołu odbioru końcowego lub warunkowego;
  - 2) przygotowania rozliczenia rzeczowego i końcowego z realizacji umowy na roboty budowlane;
  - 3) dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami związanymi z usunięciem wad przez cały okres trwania gwarancji;
  - 4) odbiór wykonywanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu przez cały okres trwania gwarancji;
  - 5) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.
8. Do obowiązków Inspektora nadzoru należy przygotowanie Zamawiającemu następujących dokumentów:
- 1) na żądanie Zamawiającego okresowych sprawozdań z realizacji robót budowlanych;
  - 2) po zakończeniu robót, a przed odbiorem końcowym Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą tzw. operat kolaudacyjny zawierający między innymi takie dokumenty jak:
    - a) sprawozdanie techniczne końcowe,
    - b) protokoły z narad dot. budowy,
    - c) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
    - d) dziennik budowy,
    - e) mapę powykonawczą,
    - f) zalecenia i polecenia Wykonawcy wydane Wykonawcy robót budowlanych,
    - g) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
    - h) odbiory robót zamierzonych i dodatkowych,
    - i) aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, świadectwa jakości itp.,
    - j) wynik badań zagęszczenia gruntu,
    - k) dokumentacja fotograficzna robót,
    - l) inne dokumenty dotyczące budowy,
    - m) rozliczenie finansowe robót budowlano-montażowych,
  - 3) rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych i kontrolnych przeprowadzonych przez jednostki konsultujące inwestycje oraz w rozliczeniu finansowym

inwestycji z jednostką udzielającą pomoc finansową Zamawiającemu bez oddzielnego wynagrodzenia.

10. Inspektor nadzoru zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru inwestorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.

### § 3.

1. Nadzór inwestorski sprawowany będzie począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, tj. od dnia **1 marca 2018 r. lub od dnia podpisania umowy dla robót budowlanych** i trwał będzie nieprzerwanie do **15 listopada 2018 r.**, z uwzględnieniem ewentualnych zmian w zakresie terminów zakończenia robót budowlanych, **a następnie w okresie udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych gwarancji jakości, tj. .... miesięcy.**
2. Planowany termin zakończenia robót budowlanych: **15 listopada 2018 r.**
3. Inspektor nadzoru pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót, a także na każde wezwanie Zamawiającego, przy czym:
  - 1) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na i poza terenem budowy - jeżeli wynika to z potrzeb realizacji zadania; w takim przypadku za teren pełnienia nadzoru będzie uznawana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych i dostawcy materiałów, maszyn lub urządzeń,
  - 2) pobyty powinny odbywać się nie rzadziej niż raz w tygodniu; każdy musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy,
  - 3) czas reakcji Wykonawcy na wezwanie powinien nastąpić nie później niż w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawach objętych niniejszą umową:
  - 1) ze strony Zamawiającego: **Przemysław Linda- Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju**, tel. 76 74 00 225, e-mail: [plinda@scinawa.pl](mailto:plinda@scinawa.pl) lub osoba zastępująca;
  - 2) ze strony Nadzoru autorskiego: ....., tel. ...., e-mail: ....., adres do korespondencji: ....
  - 3) ze strony Wykonawcy robót budowlanych: ....., tel. ...., e-mail: ....., adres do korespondencji: ....
  - 4) ze strony Inspektora nadzoru: ....., tel. ...., e-mail: ....., adres do korespondencji: ....

### § 4.

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Inspektora nadzoru z tytułu sprawowania nadzoru inwestorskiego wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych), w tym:
  - 1) za pełnienie nadzoru inwestorskiego dla inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 ..... **zł brutto;**
  - 2) za pełnienie nadzoru inwestorskiego dla inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 ..... **zł brutto.**
2. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe maksymalnie do wysokości 80% wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Faktury częściowe będą wystawiane w okresach miesięcznych:
  - 1) w kwocie ..... **zł brutto** za pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego dla inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1;
  - 2) w kwocie ..... **zł brutto** za pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego dla inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2jednakże do łącznej wysokości określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu. Faktura końcowa może zostać wystawiona po zakończeniu czynności odbiorowych inwestycji, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Faktury VAT płatne będą w terminie .... **dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT** na konto Inspektora nadzoru wskazane na fakturze.
5. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności zaistnienia opóźnień w wykonywaniu obowiązków wymienionych w § 2 lub uchybień terminom przewidzianym w § 3 ust. 3 pkt 3, Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia jej przez Zamawiającego z winy Inspektora nadzoru, Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.
4. W przypadku opóźnień (braku reakcji) Inspektora nadzoru stosownie do postanowień § 3 ust. 3 pkt. 3, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności innemu Inspektorowi nadzoru na koszt i ryzyko Inspektora nadzoru.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za działania lub zaniechania organów władzy administracyjnej w zakresie od nich niezależnym, jak również nie będą odpowiedzialne za opóźnienia lub niewykonanie zobowiązań spowodowane przez zdarzenia, które są nieprzewidywalne lub których nie można uniknąć, w tym przez działania sił natury, pożary, epidemie, strajki i inne zakłócenia gospodarcze, wojny, blokady, sabotaże oraz polecenia, ograniczenia i zakazy jakiegokolwiek organu rządowego i administracyjnego, sprawującego władzę administracyjną wobec Stron oraz czynności i prac wykonywanych na podstawie niniejszej umowy.

#### § 6.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) ustawowej zmiany przepisów podatkowych, np. zmiany stawki podatku VAT, wówczas może nastąpić zmiana wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmiany tej stawki;
  - 2) działania siły wyższej, wówczas może nastąpić zmiana terminu realizacji umowy o czas niezbędny dla usunięcia skutków działania siły wyższej, bez dodatkowego wynagrodzenia za okres przerwy w wykonywaniu zamówienia,

- 3) wystąpienia przyczyn zależnych od zamawiającego, wówczas może nastąpić zmiana terminu realizacji umowy o czas trwania przerwy wynikającej z przyczyn zależnych od zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia za okres przerwy w wykonywaniu zamówienia,
  - 4) rezygnacji z wykonania etapów zamówienia, z jednoczesnym ograniczeniem (obniżeniem) wynagrodzenia Inspektora nadzoru i zmianą terminu realizacji,
  - 5) wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się niezbędne, wówczas zmiana umowy może nastąpić w zakresie terminu realizacji i wysokości wynagrodzenia,
  - 6) wydłużenia realizacji niniejszej umowy bez zmiany wynagrodzenia w przypadku przedłużenia terminu realizacji nadzorowanych robót.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

## § 7.

1. Strony postanawiają, że tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Inspektor nadzoru wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie w formie dopuszczonej prawnie przez ustawę Prawo zamówień publicznych (art. 148 ust. 1) w wysokości **5 % zaoferowanej ceny ofertowej brutto**.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie .....  
..... **zł** słownie: .....,  
w formie.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Inspektor nadzoru wnosi z ważnością 30 dni ponad termin określony w §4 umowy, przy czym 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przeznaczona na zabezpieczenie z tytułu rękojmi, z ważnością na okres rękojmi.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Inspektor nadzoru wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Inspektora nadzoru.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia



9. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy stosownym aneksem, Inspektor nadzoru dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie terminów ważności wniesionego w innej formie niż gotówkowej, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Inspektor nadzoru udziela gwarancji na wykonane usługi **na okres tożsamy z okresem gwarancji robót budowlanych, tj. ... miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego całości przedmiotu umowy.
12. Niezależnie od gwarancji Inspektor nadzoru ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi. Termin rękojmi jest równy terminowi gwarancji określone odpowiednio w ust. 11 niniejszego paragrafu.

#### § 8.

1. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozwiązywane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożliwości ich rozwiązania mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. Inspektor nadzoru nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawne.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Inspektora nadzoru, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSPEKTOR NADZORU:**