

Urząd Miasta i Gminy Ścinawa  
ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa

**BURMISTRZ ŚCINAWY**  
**OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**  
**Inspektor ds. kadr**  
**W URZĘDZIE MIASTA I GMINY ŚCINAWA**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) wykształcenie wyższe (preferowane: administracja, ekonomia)
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia spraw kadrowych.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) komunikatywność, samodzielność, umiejętność sprawnej organizacji pracy na stanowisku
- 2) znajomość przepisów ustaw: o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, kodeks pracy

**3. Zakres wykonywanych zadań, między innymi:**

- 1) prowadzenie spraw kadrowych pracowników Urzędu
- 2) prowadzenie spraw związanych z zatrudnianiem, przeniesieniem, przeszerogowaniem, i zwolnieniem pracowników oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- 3) prowadzenie spraw z zakresu przeprowadzania naborów na wolne stanowiska urzędnicze,
- 4) prowadzenie spraw z zakresu służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego służbę,
- 5) prowadzenie spraw związanych z podnoszeniem kwalifikacji pracowników,
- 6) sporządzanie sprawozdawczości wewnętrznej i zewnętrznej z zakresu spraw kadrowych.

**4. Warunki pracy:**

- 1) wymiar czasu pracy: pełny etat
- 2) miejsce pracy: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa (Rynek 17, 59-330 Ścinawa)
- 3) charakter pracy: praca biurowa, przy komputerze, wymagająca samodzielności.

**5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:** w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi poniżej 6%.

**6. Wymagane dokumenty:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe,

 1

- 4) kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia,
  - 5) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
  - 6) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba wybrana zobowiązana będzie do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
  - 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 ze zm.),
  - 9) kandydat na stanowisko kierownika gminnej jednostki organizacyjnej składa oświadczenie, iż nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
  - 10) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w sytuacji, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
7. Wymagane dokumenty winny być własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa w terminie do dnia **23 stycznia 2018** roku do godz. **15.30** w zamkniętej kopercie z napisem: „**Nabór na stanowisko Inspektora ds. kadr**”.
8. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w pkt.7 nie będą rozpatrywane.
9. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.

BURMISTRZ  
*Koszyła*  
Krystian Koszyła