

Urząd Miasta i Gminy Ścinawa  
ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa

**BURMISTRZ ŚCINAWY**

**OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**PODINSPEKTOR DS. WYMIARU PODATKU I OPŁAT**

**W URZĘDZIE MIASTA I GMINY ŚCINAWA**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) wykształcenie średnie,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) biegła znajomość obsługi komputera.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) doświadczenie zawodowe w administracji publicznej,
- 2) umiejętność pracy w zespole ,
- 3) znajomość przepisów, ustaw: o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o finansach publicznych, rachunkowości ,ustawy Kodeks postępowania administracyjnego
- 4) komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność, dyspozycyjność, samodzielność, systematyczność, duże zaangażowanie w pracę, umiejętność sprawnej organizacji pracy na stanowisku,
- 5) kursy, szkolenia
- 6) prawo jazdy kat. B.

**3. Zakres wykonywanych zadań, między innymi:**

1. Prowadzenie spraw związanych z podatkiem od nieruchomości, podatkiem rolnym, podatkiem leśnym oraz spraw związanych ze zwrotem podatku akcyzowego producentom rolnym, a w szczególności:
  - 1) wymiaru podatku rolnego, podatku od nieruchomości oraz podatku leśnego dla osób fizycznych posiadających gospodarstwo rolne lub nieruchomość na terenie gminy,
  - 2) wymiaru dla osób fizycznych podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości wchodzących w skład gospodarstwa rolnego na terenie miasta, nadzór nad deklarowanym podatkiem rolnym i podatkiem leśnym od osób prawnych,
  - 3) nadzór nad składanymi przez osoby fizyczne informacjami w sprawie podatków,
  - 4) prowadzenie postępowania podatkowego w związku ze składanymi przez podatników wnioskami w sprawie umorzenia zaległości podatkowych oraz wniosków w sprawie odroczeń terminów płatności lub rozłożeń na raty należności podatkowych,
  - 5) przygotowywanie decyzji w sprawie zwolnień i ulg ustawowych w podatku rolnym,

- 6) przekazywanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego dokumentów dotyczących odwołań od decyzji podatkowych,
- 7) przygotowywanie danych do sprawozdań kwartalnych z wykonania budżetu gminy,
- 8) przygotowywanie danych do planu budżetu w zakresie wpływów z podatków przygotowywanie projektu uchwał w sprawie podatku rolnego i podatku leśnego,
- 9) przyjmowanie wniosków od producentów rolnych w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, prowadzenie postępowania i przygotowywanie decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego,
- 10) sporządzanie wniosku i rozliczanie w sprawie przekazania dotacji celowej na postępowanie w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego,
- 11) sporządzanie wykazów osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń.

**Warunki pracy:**

- 1) wymiar czasu pracy: pełen wymiar czasu pracy
- 2) miejsce pracy: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa (Rynek 17, 59-330 Ścinawa)
- 3) charakter pracy: praca powyżej 4 godzin przy komputerze,

**4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:** w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi powyżej 6%.

**5. Wymagane dokumenty:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe,
- 4) kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia,
- 5) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
- 6) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba wybrana zobowiązana będzie do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
- 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 ze zm.),
- 9) kandydat na stanowisko kierownika gminnej jednostki organizacyjnej składa oświadczenie, iż nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
- 10) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w sytuacji, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych

6. Wymagane dokumenty winny być własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa w terminie do dnia **13 listopada 2017 roku** do godz. **15.30** w zamkniętej kopercie z napisem: „**Podinspektor ds. wymiaru podatku i opłat**”.
7. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w pkt. 7 nie będą rozpatrywane.
8. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.

**BURMISTRZ**  
  
**Krystian Kosztula**