

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŚCINAWIE**  
**z dnia .....2017 r.**

**w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Ścinawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) Rada Miejska w Ścinawie uchwała, co następuje:

- § 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Ścinawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w gminie Ścinawa na rok 2018”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ścinawy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem .....

**BURMISTRZ**  
  
**Krystian Koszytko**

## Uzasadnienie

Art. 5 a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) obliguje organy stanowiące jednostek samorządowych do uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi jednostkami działającymi w sferze pożytku publicznego. W związku z powyższym został przygotowany projekt stosownej uchwały. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie na zasadach określonych w programie, który jest załącznikiem do niniejszej uchwały.

Sporządziła .....

*Justyna Sosniak*

Akceptacja Kierownika Referatu .....

**BURMISTRZ**

*Krzysztof Koszyła*

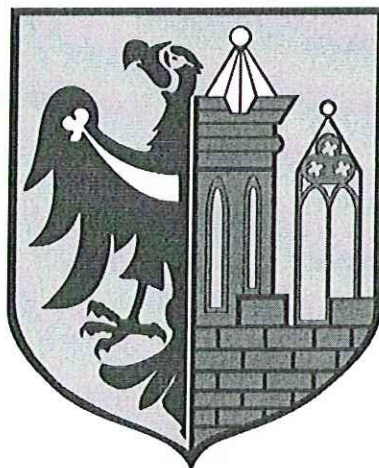
Akceptacja Rady Prawnego .....

**RADCA PRAWNY**

*Tomasz Kulesza*  
nr L/434

Załącznik do projektu uchwały nr .....  
z dnia .....

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY ŚCINAWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA ROK 2018**



Ścinawa, 2017 r.

## Spis treści

|  |    |
|--|----|
| POSTANOWIENIA OGÓLNE .....   | 4  |
| ROZDZIAŁ I Cel główny i cele szczegółowe programu .....  | 4  |
| ROZDZIAŁ II Zasady współpracy .....  | 5  |
| ROZDZIAŁ III .....   | 6  |
| Zakres Przedmiotowy .....  | 6  |
| ROZDZIAŁ IV Formy współpracy .....   | 6  |
| ROZDZIAŁ V Priorytetowe zadania publiczne .....  | 7  |
| ROZDZIAŁ VI Okres realizacji programu .....  | 9  |
| ROZDZIAŁ VII Sposób realizacji programu .....  | 10 |
| ROZDZIAŁ VIII Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu .....   | 10 |
| ROZDZIAŁ IX Sposób oceny realizacji programu .....   | 10 |
| ROZDZIAŁ X .....   | 11 |
| Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji .....   | 11 |
| ROZDZIAŁ XI Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert ..... | 11 |
| ROZDZIAŁ XII Postanowienia końcowe .....   | 13 |




## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program został przygotowany na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm. )
2. W kwestiach nieuregulowanych w Programie stosuje się przepisy ustawy, o której mowa w ust. 1.
3. Ilekroć w programie jest mowa o:
  - 1) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.1870 z późn. zm.),
  - 2) gminie — rozumie się przez to Gminę Ścinawa;
  - 3) komisji – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania ofert złożonych w trybie art. 13 ust.1 ustawy.
  - 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.13 ust.1 ustawy.
  - 5) MiG Ścinawa – należy rozumieć Miasto i Gminę Ścinawa.
  - 6) podmiotach programu — należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy;
  - 7) Programie - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Ścinawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 uchwalony przez Radę Miejską w Ścinawie.
  - 8) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U z 2016 r. , poz. 1817 z późn. zm.).
  - 9) zadaniach publicznych — należy przez to rozumieć zadania w zakresie określonym w art. 4 ustawy;

### ROZDZIAŁ I

#### Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między Gminą Ścinawa i podmiotami Programu, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb
- 

społecznych oraz ich skuteczniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie Ścinawa;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Ścinawa poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
- 6) integracja podmiotów realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych;
- 7) efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi zgodnie z zasadą subsydiarności.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zasady współpracy**

1. Współpraca z podmiotami Programu prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości i suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:
  - 1) Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza w szczególności, że Gmina Ścinawa, respektując odrębność i suwerenność podmiotów, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.
  - 2) Zasada partnerstwa oznacza w szczególności, że podmioty Programu – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.





3) Zasada efektywności oznacza w szczególności, że Gmina Ścinawa przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, oczekując rzetelnej realizacji przyjętych zadań.

4) Zasada jawności oznacza w szczególności, że Gmina Ścinawa udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

5) Zasada uczciwej konkurencji oznacza konkurencję zgodną z dobrymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy, w zakresie określonym ustawą.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Zakres Przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy Ścinawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może przybierać formy finansowe i poza finansowe.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegać będzie na zlecaniu realizacji zadań publicznych w formie:

1) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

3. Współpracę o charakterze poza finansowym Gmina Ścinawa podejmuje z organizacjami w formie:

1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;



- 2) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) wspierania organizacji pozarządowych, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy Ścinawa.
- 4) przekazywania informacji skierowanych do podmiotów Programu za pośrednictwem:
  - a) strony internetowej [www.scinawa.pl](http://www.scinawa.pl);
  - b) [www.bip.umig-scinawa.pl](http://www.bip.umig-scinawa.pl);
  - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu MiG Ścinawa;
- 5) umożliwienia umieszczania przez podmioty Programu na stronie internetowej Gminy Ścinawa, informacji dotyczących realizowanych przez te podmioty gminnych zadań publicznych;
- 6) obejmowania patronatem przez władze Gminy Ścinawa projektów i inicjatyw realizowanych przez podmioty programu;
- 7) organizowania/współorganizowania szkoleń, konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych;
- 8) udostępnianie, w miarę możliwości, na preferencyjnych warunkach pomieszczeń oraz sprzętu urzędu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Za priorytetowe zadania Gminy do realizacji na rok 2018 we współpracy z podmiotami Programu przyjmuje się zadania w zakresie:

**1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej m. in. poprzez:**

- a) upowszechnianie i wspieranie sportów drużynowych;
- b) organizowanie i współorganizowanie zawodów sportowych, spartakiad, turniejów, rajdów;
- c) organizowanie zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej dla mieszkańców MiG Ścinawa o charakterze otwartym;
- d) upowszechnianie i wspieranie wszystkich form aktywności ruchowej, całorocznej rywalizacji sportowej dzieci, młodzieży i dorosłych;
- e) wspieranie działań służących popularyzacji i rozwojowi kultury fizycznej.

**2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób m. in. poprzez:**





- a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- b) popularyzację wśród dzieci i młodzieży wzorców i postaw trzeźwego spędzania wolnego czasu;
- c) organizację akcji (np. pikników, spotkań integracyjnych, zlotów, festynów) w ramach profilaktyki w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- d) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa;
- e) działania socjalno-bytowe na rzecz osób i rodzin najuboższych, wykluczonych społecznie m. in. poprzez zapewnienie posiłku, niezbędnego ubrania, wyprawki szkolnej;
- f) wspieranie różnorodnych działań na rzecz ograniczenia ubóstwa i izolacji społecznej poprzez między innymi animację społeczności lokalnej;
- g) zorganizowanie Dnia Dziecka, Mikołajek i Wigilii dla najuboższych mieszkańców Gminy;
- h) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będącymi podopiecznymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawa, w miejscu zamieszkania – na terenie Gminy Ścinawa.

**3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych m. in. poprzez:**

- a) organizację imprez kulturalno-artystycznych, rekreacyjno- sportowych;
- b) organizację okolicznościowych spotkań i krajowych wycieczek integracyjnych osób niepełnosprawnych;
- c) działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;
- d) działania na rzecz tworzenia grup integracyjnych (np. teatralnych, artystycznych, sportowych, rekreacyjnych, gastronomicznych);
- e) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z osobami pełnosprawnymi;
- f) szkolenie osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji podstawowej (orientacji przestrzennej, czynności dnia codziennego, nauki pisma punktowego).

**4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym m. in. poprzez:**

- a) organizację okolicznościowych spotkań osób w wieku emerytalnym;
- b) działanie na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym;
- c) działanie na rzecz integracji międzypokoleniowej;
- d) realizację programów profilaktycznych i zdrowotnych;
- e) wspieranie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia.

- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego m. in. poprzez:**
- a) organizację imprez mających na celu kształtowanie tożsamości lokalnej i edukacji regionalnej (np. warsztaty, plenery malarskie, rzeźbiarskie, fotograficzne, wernisaże, konferencje, spektakle, wycieczki, festyny);
  - b) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej,
  - c) wspieranie projektów w zakresie promowania, pielęgnowania i prezentowania tradycji narodowych oraz regionalnych.
- 6) promocji i organizacji wolontariatu m. in. poprzez:**
- a) rozwój wolontariatu;
  - b) promocję działalności wolontarystycznej;
  - c) organizację warsztatów dla wolontariuszy;
  - d) wykorzystywanie potencjału wolontariuszy.
- 7) turystyki i krajoznawstwa m. in. poprzez:**
- a) rozwój infrastruktury turystycznej m. in. zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych (w tym m. in. modernizacja szlaków turystycznych);
  - b) wspieranie działań w zakresie organizacji przedsięwzięć turystycznych poprzez m. in. publikacje, foldery, rajdy, zloty, wystawy, wycieczki i inne;
  - c) organizację imprez turystyczno - krajoznawczych;
  - d) organizację np. konkursów, festiwali, imprez plenerowych, spotkań , konferencji, seminariów dotyczących rozwoju turystyki i promocji regionu.
- 8) porządku i bezpieczeństwa publicznego m. in. poprzez prowadzenie szkoleń i warsztatów z zakresu bezpieczeństwa;**
- 9) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;**
- 10) wsparcia działań służących upowszechnieniu i ochronie wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.**

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Okres realizacji programu**

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.  
Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w warunkach konkursów.



## ROZDZIAŁ VII

### Sposób realizacji programu

1. Powierzenie realizacji zadań Gminy Ścinawa podmiotom Programu odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym. Konkursy ofert odbywają się zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie.
2. Wspieranie podmiotów Programu starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy Ścinawa polegać będzie na informowaniu ich o potencjalnych źródłach finansowania oraz udzielaniu rekomendacji na wniosek zainteresowanej organizacji. W miarę posiadanych możliwości pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa będą udzielać porad przy sporządzaniu wniosków o pozyskanie środków finansowych.
3. Na wniosek podmiotów Programu Gmina Ścinawa może użyczyć, bądź udostępnić pomieszczenia, obiekty, grunty, wyposażenie lub sprzęt w celu realizacji ich zadań. Szczegółowe zasady korzystania określać będzie umowa.

## ROZDZIAŁ VIII

### Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę: 270 000,00 zł.

## ROZDZIAŁ IX

### Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja programu podlega ocenie.
2. Ocena dokonywana jest według następujących mierników:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 4) łączna kwota dotacji przekazanych podmiotom Programu,
  - 5) łączna kwota dotacji niewykorzystanych przez podmioty Programu i wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 6) liczba podmiotów Programu, którym udzielono dotacji w trybie art. 19a.



## ROZDZIAŁ X

### Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt programu współpracy powstał jako odpowiedź na zapotrzebowanie mieszkańców MiG Ścinawa.
2. Tworzenie i konsultowanie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:
  - 1) Prace nad przygotowaniem rocznego programu współpracy zostały wykonane w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.
  - 2) Przeprowadzenie konsultacji Programu zgodnie z uchwałą nr III/17/10 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 29.12.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy od działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.
  - 3) Sporządzenie zestawienia uwag zgłoszonych w ramach konsultacji, analiza i rozpatrzenie zgłoszonych uwag.
  - 4) Przygotowanie projektu uchwały w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Ścinawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018” wraz z zestawieniem propozycji i uwag zgłoszonych podczas prowadzonych konsultacji.
  - 5) Podjęcie przez Radę Miejską w Ścinawie uchwały przyjmującej Program.

## ROZDZIAŁ XI

### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Ścinawy tworzy bazę kandydatów na członków komisji.
2. Burmistrz Ścinawy ogłasza nabór do bazy kandydatów na członków komisji konkursowej poprzez zamieszczenie komunikatu:
  - 1) na stronie internetowej [www.scinawa.pl](http://www.scinawa.pl);
  - 2) w biuletynie informacji publicznej [www.bip.umig-scinawa.pl](http://www.bip.umig-scinawa.pl) ;
  - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu MiG Ścinawa;
3. Burmistrz Ścinawy co roku aktualizuje bazę, o której mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.

4. Zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:
  - 1) Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Burmistrza Ścinawy;
  - 2) Posiedzeniami Komisji kieruje wskazany przez Burmistrza Ścinawy Przewodniczący Komisji, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego Wiceprzewodniczący;
  - 3) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów;
  - 4) Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu biorą udział co najmniej 3 osoby.
5. Komisja konkursowa:
  - 1) zapoznaje się ze złożonymi ofertami i dokonuje ich oceny pod względem formalnym, a w razie niespełnienia któregokolwiek z kryteriów formalnych komisja wzywa do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień;
  - 2) dokonuje oceny merytorycznej ofert stosując przy tym kryteria wyszczególnione w ustawie i regulaminie pracy Komisji;
  - 3) proponuje wysokość dotacji i zamieszcza w protokole uzasadnienie swojej decyzji;
  - 4) sporządza protokół z przebiegu prac;
  - 5) przedstawia Burmistrzowi Ścinawy propozycję rozstrzygnięcia konkursu;
  - 6) Burmistrz Ścinawy na podstawie protokołu końcowego podejmuje decyzję o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości dotacji, której kwota nie może być większa niż wskazana w treści ogłoszenia o konkursie.
6. Burmistrz Ścinawy na podstawie przeprowadzonego postępowania konkursowego może podjąć decyzję o przyznaniu dotacji więcej niż jednemu oferentowi w ramach danego zadania.

## ROZDZIAŁ XII

### Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy MiG Ścinawa z podmiotami Programu stosuje się przepisy ustawy.

**BURMISTRZ**  
  
**Krystian Koszyła**

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary sources, as well as the specific techniques employed for data processing and statistical analysis.

The third section presents the results of the study, highlighting the key findings and trends observed. It includes several tables and graphs that illustrate the data points and provide a visual representation of the results.

Finally, the document concludes with a summary of the findings and offers recommendations for future research. It suggests that further exploration into the underlying causes of the observed trends would be beneficial.

Dr. [Name]  
 Department of [Department]

RECEIVED  
 [Date]  
 [Institution Name]