

**ZARZĄDZENIE Nr G/156/2017**  
**Burmistrza Ścinawy**  
**z dnia 31 sierpnia 2017 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Tymowej;**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, z późn. zm.), art. 36a ust. 2 w związku art. 5 c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Tymowej.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Informacje o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa 59-330 Ścinawa, Rynek 17.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi referatu ds. oświaty, kultury, sportu i turystyki.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2017 r.

**BURMISTRZ**  
  
Krystian Kasztyla

**Ogłoszenie o konkursie  
na kandydata na stanowisko dyrektora  
Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Tymowej  
Tymowa 75, 59-330 Ścinawa**

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz.1436, z późn. zm.):
- II. Oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:
- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. Orłąt Lwowskich w Tymowej;
  - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
  - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela,
    - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego,
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3;
  - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1311, z późn. zm.);
  - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1721, z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły;
  - 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;

- 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora;

III. Ofertę należy składać w zaklejonej kopercie oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz dopiskiem: **"Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Orłat Lwowskich w Tymowej"** w terminie **do dnia 15.09.2017 r., do godz. 15:00** w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.

W przypadku złożenia oferty pocztą decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta i Gminy w Ścinawie. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Ścinawy.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

  
**BURMISTRZA**  
*Krystian Koszyła*

  
**Z up. BURMISTRZA**  
**Gminy Młkowsko-Rudomino**  
Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki