

**Zarządzenie Nr G/47/2017
Burmistrza Ścinawy
z dnia 02 marca 2017r.**

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania czynności związanych z działalnością jednostki organizacyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446 ze zm.), art. 98 i 99 § 2 Kodeksu Cywilnego oraz art. 86 i 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego i art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego,
zarządzam, co następuje:

§ 1

udzielam **Pani Katarzynie Pawlak** – Pracownikowi socjalnemu w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ścinawie, podczas nieobecności Pani Jolanty Szymczyk – Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pełnomocnictwa do:

- 1) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki,
- 2) do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego kierowanej jednostki,
- 3) do reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością kierowanej jednostki,
- 4) do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt 1-3 pracownikom kierowanej jednostki, radcom prawnym lub adwokatom,
- 5) jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej z tym, że do zaciągania zobowiązań pieniężnych w zakresie remontów, wydatków inwestycyjnych oraz zakupów powyżej kwoty 6000 euro wymagana jest kontrasygnata Skarbnika Gminy.

§ 2

Zarządzenie podlega przekazaniu:

1. Pani Katarzynie Pawlak – Pracownikowi socjalnemu w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ścinawie,
2. Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ścinawie,
3. Referatowi Ogólnemu i Spraw Obywatelskich (zbiór Zarządzeń Burmistrza)

oraz podlega umieszczeniu w aktach osobowych osoby upoważnionej.

§ 3

1. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie cofnięte.
2. Pełnomocnictwo wygasa z dniem ustania stosunku pracy będącego podstawą pełnomocnictwa.
3. W przypadku cofnięcia lub wygaśnięcia pełnomocnictwa osoba, której pełnomocnictwo udzielono zobowiązana jest zwrócić dokument pełnomocnictwa, na którym umieszcza się dekreteację o przyczynach i dacie nieważności pełnomocnictwa.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 02 marca 2017 roku.

02.03.2017r.

Katarzyna Pawlak

BURMISTRZ
Krzysztof Kosztyła
Krzysztof Kosztyła