



Ścinawa, dnia 09 lutego 2017 r.

IR.7011.7.2017

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Ścinawa

ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa

NIP 692-22-61-396

Adres strony internetowej: <http://bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl/>

Adres poczty elektronicznej: urząd@scinawa.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień o podobnym charakterze do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

III. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

IV. Kody CPV

- 71322000-1 - usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71248000-8 – nadzór nad projektem

V. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie dotyczy dokumentacji projektowej dla zadania „Modernizacja budynku szkoły podstawowej w Ścinawie”. W ramach zamówienia należy sporządzić projekty budowlane i wykonawcze przebudowy utwardzonych placów przed budynkiem szkoły wraz z organizacją drogi przeciwpożarowej, parkingów, chodników, oświetlenia. Zamówienie obejmuje dokonanie uzgodnień projektu remontu a także organizacji ruchu czasowej i docelowej. Zamówienie obejmuje wszelkie niezbędne opracowania.

VI. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)
5. Inne przepisy szczegółowe

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujący warunek:

1. Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi:

- 1) uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- 2) uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej,

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć

w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia– zgodnie z **załącznikiem nr 2** do ogłoszenia.

VIII. Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

- a. oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem;
- b. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

1) **Cena brutto- kryterium K1- waga 50 %**

$$K1 = \frac{\text{Minimalna cena oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena ocenianej oferty}} * 50$$

2) **Termin realizacji zadania- kryterium K2- waga 25 %**

$$K2 = \frac{\text{Minimalny termin realizacji spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Termin realizacji ocenianej oferty}} * 25$$

3) **Doświadczenie- kryterium K3- waga 25 %**

$$K3 = \frac{\text{Ilość zrealizowanych projektów}}{\text{Maksymalna ilość zrealizowanych projektów spośród ofert podlegających ocenie}} * 25$$

3. Opis kryterium *cena brutto*:

- 1) Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia wskazany w niniejszym zapytaniu oraz projekcie umowy.
- 2) Podaną w Formularzu Oferty cenę brutto przyjmuje się jako cenę ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmującą podatek od towarów i usług.
- 3) Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszt opracowania dokumentacji będącej przedmiotem umowy, jak również pełnienia nadzoru autorskiego.
- 4) Cenę ryczałtową brutto należy wpisać w załączniku do niniejszego zapytania, tj. Formularz oferty.
- 5) Cena ryczałtowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

4. Opis kryterium *termin realizacji zadania*:

- 1) Termin realizacji obejmować powinien wszelkie działania jakie należy wykonać przed upływem terminu wskazanego w ofercie.

- 2) Termin realizacji nie może być krótszy niż 45 dni i dłuższy niż 120 dni. Jeżeli termin realizacji będzie krótszy niż 45 dni lub dłuższy niż 120 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
5. Opis kryterium *doświadczenie*:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wykazania realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielanie zamówienia, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, **co najmniej 1 zadania w zakresie projektowania przebudowy, budowy, remontu drogi, ciągu pieszo-jezdnego lub chodnika.**
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - a) wykaz doświadczenia wraz z podaniem zakresu i wartości, daty i miejsca wykonania – zgodnie z **załącznikiem nr 3**,
 - b) dowody (poświadczenia lub inne dokumenty) potwierdzające wykonanie dokumentacji projektowych w zakresie przebudowy, budowy, remontu drogi, ciągu pieszo-jezdnego lub chodnika.
 - 3) Oceniana będzie ilość zrealizowanych projektów.
6. Ocena oferty = K1 + K2 + K3.

IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, 59-330 Ścinawa, Rynek 17, do dnia **20 lutego 2017 r.** do godziny **13.30**.
2. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie odesłana do nadawcy.
4. Oferty powinny być składane w nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym jego przypadkowe otwarcie, opisanym w sposób następujący:

<p>Dane Wykonawcy</p>	<p>Gmina Ścinawa Rynek 17 59-330 Ścinawa</p>
<p>Oferta na:</p> <p>„Modernizacja budynku szkoły podstawowej w Ścinawie”</p> <p>.....</p> <p>Nie otwierać przed 20 lutego 2017 r. godz. 13:45</p>	

X. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się dnia **20 lutego 2017 r.** o godzinie **13:45** w pokoju nr 34 (sala konferencyjna) Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa.

XI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

1. Postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują, że jej realizacja na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa przez m. in.:
 - a. wystąpienie robót dodatkowych, jeżeli termin ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - b. działania organów administracji lub gestorów sieci związanych z przekroczeniem określonych przez ww. podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp.,
 - c. ponadprzeciętne trwanie procedur administracyjnych, mające wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy,
 - d. zmianę zakresu planowanej inwestycji niewynikającą z winy Zamawiającego oraz Wykonawcy.

XII. Wadium

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie: **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100).
2. Wadium musi zostać wniesione najpóźniej do dnia **20 lutego 2017 r.** do godz. **13.30**.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy na konto **52 8669 0001 2035 0351 9390 0005**.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w pkt. 6 niniejszego rozdziału- wadium (oryginał dokumentu) należy złożyć w Punkcie obsługi mieszkańców – w przypadku przesyłania oferty pocztą wadium należy przesłać w oddzielnej przesyłce z oznaczeniem: **WADIUM PRZETARGOWE do postępowania pn.: „Modernizacja budynku szkoły podstawowej w Ścinawie”** Wadium wnoszone w pieniądzu na konto Zamawiającego przyjmuje się, że zostało złożone w terminie, jeżeli w dniu składania ofert do godz. 13.00 zostało przelane na konto Zamawiającego (należy dołączyć potwierdzenie przelewu do oferty lub złożyć w Punkcie obsługi mieszkańców).
5. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu – wpłaca się przelewem na rachunek: **52 8669 0001 2035 0351 9390 0005**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust.5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Sposoby porozumiewania się

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, pocztą elektroniczną (e-mail), faksu.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) Przemysław Linda,
 - b) Marta Merena.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

XIV. Załączniki

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2. Wykaz osób- załącznik nr 2
3. Wykaz doświadczenia- załącznik nr 3
4. Projekt umowy- załącznik nr 4
5. Załącznik graficzny- załącznik nr 5

XV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dostarczyć wraz z ofertą

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz osób
3. Wykaz doświadczenia
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z opisem zamówienia i brakiem zastrzeżeń.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z projektem umowy i brakiem zastrzeżeń.
6. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.
7. Wadium.