

ZAMAWIAJĄCY:



Gmina Ścinawa  
Rynek 17  
59-330 Ścinawa  
faks: 76 74 00 201

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na roboty budowlane pn.:

### **„Przebudowa, modernizacja i remont świetlicy wiejskiej w Lasowicach”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IR.271.3.2017

Ścinawa, 06 lutego 2017 r.

## Spis treści

|   |    |
|---|----|
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego.....   | 5  |
| 2. Tryb udzielania zamówienia .....   | 5  |
| 2.1. Czynności związane z przygotowaniem postępowania .....   | 5  |
| 3. Opis przedmiotu zamówienia .....   | 5  |
| 3.1. Opis ogólny .....  | 5  |
| 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia .....   | 5  |
| 3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) .....  | 6  |
| 3.4. Zamówienia częściowe .....   | 7  |
| 3.5. Zamówienia uzupełniające.....  | 7  |
| 3.6. Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej, aukcji elektronicznej oraz dynamicznym systemie zakupów .....  | 7  |
| 3.7. Podwykonawstwo.....  | 7  |
| 3.8. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.....  | 8  |
| 3.9. Wymaganie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.....  | 8  |
| 3.9.1. Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.....  | 8  |
| 3.9.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia..... | 9  |
| 3.9.3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań .....   | 10 |
| 4. Termin wykonania zamówienia.....   | 11 |
| 5. Warunki udziału w postępowaniu.....  | 11 |
| 5.1. Przesłanki wykluczenia.....  | 11 |
| 5.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:.....  | 11 |
| 5.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:.....  | 13 |
| 5.1.3. Wykluczenie wykonawcy następuje: .....   | 14 |

|   |    |
|---|----|
| 5.1.4. Pozostałe informacje .....   | 15 |
| 5.2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu.....  | 16 |
| 5.2.1. Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów .....  | 16 |
| 5.2.2. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej.....  | 16 |
| 5.2.3. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej .....  | 16 |
| 5.3. Procedura odwrócona.....   | 17 |
| 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....  | 17 |
| 6.1. Oświadczenie wykonawcy i dodatkowe dokumenty dołączane do oferty .....   | 17 |
| 6.2. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. ..   | 19 |
| 6.2.1. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia .....  | 19 |
| 6.2.2. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej .....  | 22 |
| 6.2.3. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunku zdolności technicznej lub zawodowej.....  | 23 |
| 6.2.4. Oświadczenie i dokumenty dot. podmiotów trzecich .....   | 23 |
| 6.2.5. Forma składanych dokumentów.....   | 24 |
| 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami ..... | 25 |
| 8. Wymagania dotyczące wadium .....   | 26 |
| 8.1. Wnoszenie wadium .....   | 26 |
| 8.2. Zasady zwrotu wadium .....   | 27 |
| 9. Termin związania ofertą .....  | 28 |
| 10. Opis sposobu przygotowania ofert.....   | 28 |
| 10.1. Wymagania podstawowe.....   | 28 |
| 10.2. Forma oferty.....   | 29 |
| 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....  | 29 |

|   |    |
|---|----|
| 11.1. Miejsce oraz termin składania ofert .....   | 29 |
| 11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.....   | 30 |
| 12. Opis sposobu obliczenia ceny .....  | 30 |
| 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert ..... | 31 |
| 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....       | 33 |
| 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....   | 33 |
| 16. Wzór umowy.....   | 34 |
| 18. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ .....  | 36 |

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Ścinawa  
Rynek 17  
59-330 Ścinawa

## **2. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### **2.1. Czynności związane z przygotowaniem postępowania**

Zamawiający, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, oraz nie przeprowadził dialogu technicznego.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

### **3.1. Opis ogólny**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją opracowaną przez JS Architektki Julitta Chmiel- Sobieralska, Szymanów ul. Lotnicza 107, 51-180 Wrocław:
  - a) remont istniejącego budynku świetlicy wiejskiej dotyczący prac remontowych nie wpływający na konstrukcję budynku ani nie zmieniających jego gabarytów i parametrów;
  - b) budowy ogrodzenia całej działki nr 62 o wysokości 1,5 m;
  - c) wykonanie utwardzeń terenu na działce nr 62.
2. Wyłączone zostaje, zawarte w projekcie, wykonanie placu zabaw oraz jego ogrodzenie.
3. Kostkę typu behaton należy zastąpić kostką typu starobruk bezfazową.
4. Adres inwestycji: Lasowice nr 29, 59-330 Ścinawa, działka nr 62 w obrębie ewidencyjnym Nr 0010 Lasowice, jednostka ewidencyjna Ścinawa obszar wiejski 021104\_5, gmina Ścinawa, powiat lubiński, województwo dolnośląskie.

### **3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią udostępnione wraz z niniejszą SIWZ:

- Załącznik nr 9 do SIWZ- Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 10 do SIWZ- Przedmiar robót budowlanych

### **3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

Opis Słownik główny:

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45262311-4 Betonowanie konstrukcji

45233140-2 Roboty drogowe

45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów

44231000-8 Gotowe panele ogrodzeniowe

34928200-0 Ogrodzenia

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262300- Betonowanie

45262310-7 Zbrojenie

45321000-3 Izolacja cieplna

45262522-6 Roboty murarskie

45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów

453220000-6 Roboty izolacyjne

45431000-7 Kładzenie płytek

45410000-4 Tynkowanie

45431200-9 Kładzenie glazury

45442100-8 Roboty malarskie

45442110-1 Malowanie budynków

45262600-7 Różne specjalne roboty budowlane

45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45233222-1 Roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233226-9 Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych

45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń

451111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45262520-2 Roboty murowe

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45314310-7 Układanie kabli

### **3.4. Zamówienia częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

### **3.5. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

### **3.6. Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej, aukcji elektronicznej oraz dynamicznym systemie zakupów**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

### **3.7. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 3 oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **3.8. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na roboty budowlane, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Spółkę cywilną traktuje się jak Wykonawców składających ofertę wspólną.

### **3.9. Wymaganie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę**

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

#### **3.9.1. Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy min. 0,5 etatu. Liczba zatrudnionych osób ma wynosić min. 4 osoby. Wykonawca lub podwykonawca



zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

**3.9.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia**

1. Roboty w zakresie usuwania gleby
2. Betonowanie konstrukcji
3. Roboty drogowe
4. Roboty w zakresie kopania rowów
5. Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
6. Betonowanie
7. Zbrojenie
8. Izolacja cieplna
9. Roboty murarskie
10. Instalowanie sufitów podwieszanych
11. Roboty izolacyjne
12. Kładzenie płytek
13. Tynkowanie
14. Kładzenie glazury
15. Roboty malarskie
16. Malowanie budynków
17. Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
18. Roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania
19. Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych
20. Wznoszenie ogrodzeń
21. Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
22. Roboty murowe
23. Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
24. Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
25. Układanie kabli

### **3.9.3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań**

#### **3.9.3.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:**

1. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca na każde pisemne żądanie zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób wraz

oświadczeniami zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, przez cały okres realizacji zamówienia.

### **3.9.3.2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.**

1. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w pkt. 3.9.3.1 SIWZ wykonawca będzie każdorazowo płacił zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 PLN.
2. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 3.9.3.1 SIWZ lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczy dodatkowo kary umowne wskazane we wzorze umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia.
3. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej zamawiającemu, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia, za każdą niezatrudnioną osobą poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez wykonawcę w ofercie.

### **4. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia- do 7 miesięcy od daty podpisania umowy.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **5.1. Przesłanki wykluczenia.**

##### **5.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:**

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny

- (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
  4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:**

1. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
2. Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. Wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
  - a) Zamawiającym,

- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  5. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
  6. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  7. Wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
  8. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### **5.1.3. Wykluczenie wykonawcy następuje:**

1. w przypadkach, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 2 lit. a-c i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 5.1.1. ppkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2. w przypadkach, o których mowa:
  - a) w pkt 5.1.1. ppkt 2 lit. d i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. d,
  - b) w pkt 5.1.1. ppkt 4
  - c) w pkt 5.1.2. ppkt 5-7
    - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
3. w przypadkach, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 7 i 9 lub pkt 5.1.2. ppkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
4. w przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.1. ppkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. w przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.1. ppkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

#### **5.1.4. Pozostałe informacje**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 5.1.1. ppkt 2 i 3 oraz 5-9 lub pkt 5.1.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ppkt 1.
3. W przypadkach, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 8, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział

w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

## **5.2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu**

### **5.2.1. Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

### **5.2.2. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli udokumentuje, iż:
  - a) uzyskał minimalne obroty w okresie ostatniego roku na poziomie **300.000,00 zł** za dany rok, a wskaźnik płynności bieżącej na dzień 31 grudnia 2016 r. (liczony jako aktywa bieżące/ zobowiązania bieżące) kształtuje się na poziomie 1,0 lub powyżej,
  - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a zwłaszcza wykażą, że bank lub spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa potwierdzi wysokość posiadanych środków finansowych lub ich zdolność kredytową na łączną kwotę co najmniej **300.000,00 zł**,
  - c) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej do kwoty minimum **300.000,00 zł**.

### **5.2.3. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej**

1. Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże:
  - a) realizację w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielanie zamówienia publicznego, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 1 zadania o wartości **300.000,00 zł brutto** w zakresie budowy, przebudowy, modernizacji lub remontu budynku użyteczności publicznej,
  - b) że dysponuje osobą/osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
    - konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń,
    - instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych,



– instalacyjnej w zakresie instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych i wentylacyjnych  
lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

### **5.3. Procedura odwrócona**

1. Zamawiający, w toku czynności oceny ofert, nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, lecz w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **6.1. Oświadczenie wykonawcy i dodatkowe dokumenty dołączane do oferty**

1. Do oferty Wykonawca dołącza:
  - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
    - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ,
    - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach o których mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się

na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.

4. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnikowi do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca wskazał, że poszczególne informacje wskazane w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że są spełnione kryteria wskazane w art. 11. ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), w celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wyjaśnienia dotyczące każdego elementu zastrzeżonego w ofercie, w szczególności wskazujących:
  - a) jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą dla Wykonawcy w rozumieniu Ustawy o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji,
  - b) jakie działania Wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone,
  - c) jaką wartość przedstawiają dla Wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

## **6.2. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 5.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

### **6.2.1. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

4. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
5. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
6. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
7. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
8. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
9. oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

10. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.1.:

- a) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) ppkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dot. terminów ich wystawienia stosuje się odpowiednio.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w ppkt 11 lit. a, w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dot. terminów ich wystawienia stosuje się odpowiednio.

15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

### **6.2.2. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) sprawozdania finansowego albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
  - b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - c) polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 1, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisywanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

### **6.2.3. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunku zdolności technicznej lub zawodowej**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) wykazu robót budowlanych (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
  - b) wykazu osób (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

### **6.2.4. Oświadczenie i dokumenty dot. podmiotów trzecich**

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy

stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1 ppkt 1-8.
  4. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1 ppkt 1-8, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

#### **6.2.5. Forma składanych dokumentów**

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.1.-6.2.4. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
2. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.1.-6.2.4. które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) Pan Przemysław Linda,
  - b) Pani Anna Głowacz,
  - c) Pani Marta Merena.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
5. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.30–15.30, wtorek 8.00-16.00. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres: Gmina Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

### **8.1. Wnoszenie wadium**

1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości **10.000,00 złotych** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: 52 8669 0001 2035 0351 9390 0005.
4. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginalny dokument gwarancyjny powinien być złożony luźno, w jednej kopercie z ofertą. Kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy trwale spiąć z ofertą.
5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
- c) kwotę gwarancji(poręczenia),
- d) termin ważności gwarancji(poręczenia),
- e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zapłaci kwotę gwarancji jeżeli:
  - i. Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,  
lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,  
lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - ii. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **8.2. Zasady zwrotu wadium**

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **10.1. Wymagania podstawowe**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę. Jeśli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.

3. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.
7. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom może nastąpić jedynie w przypadku zapewnienia odpowiedniego poziomu kwalifikacji i doświadczenia osób mających realizować zadania określone w umowie.

## **10.2. Forma oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
2. Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. Zaleca się aby wszystkie strony ofert były ponumerowane.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **21 lutego 2017 r.** godz. **11.00**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) zaleca się opisać następująco:

**„Oferta przetargowa na:**

## **„Przebudowę, modernizację i remont świetlicy wiejskiej w Lasowicach”**

**Nie otwierać przed dniem 21 lutego 2017 r. godz. 11.30”**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. prosimy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. W związku z tym, że oferty mogą zostać złożone jedynie po sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający wyznaczył termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty, dłuższy od minimalnych terminów składania ofert określonych w ustawie, co jednocześnie uwzględnia złożoność zamówienia i czas potrzebny na sporządzenie ofert.

### **11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, Rynek 17, 59-330 Ścinawa w dniu **21 lutego 2017 r. godz. 11.30.**

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, szczegółową specyfikacją techniczną, przedmiarem robót. Zamawiający informuje iż, projekt budowlano- wykonawczy jest dokumentem nadrzędnym. We wszelkich rozbieżnościach w dokumentacji projektowej należy uwzględnić to, iż przedmiar robót stanowi dokument pomocniczy do dokumentacji projektowo- wykonawczej.
2. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty budowlane i usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ, dokumentacji projektowej, ogólnych i szczegółowych specyfikacji technicznych, przedmiaru robót w tym min.:
  - a) koszty oznakowania miejsca prowadzenia robót,
  - b) koszty ewentualnych objazdów, opracowania projektu czasowej organizacji ruchu dla potrzeb wykonania robót, koszty wprowadzenia czasowej organizacji ruchu,
  - c) koszty prowadzenia robót pod ruchem w systemie zmianowym umożliwiającym wykonanie robót drogowych w terminie,
  - d) obsługę geodezyjną (w tym koszty prowadzenia robót pod stałym nadzorem geodezyjnym, koszty sporządzenia szkiców geodezyjnych potwierdzających wykonanie zakresu robót objętego płatnościami pośrednimi) wraz z dokumentacją geodezyjną powykonawczą (w tym 3 kpl. map sytuacyjno – wysokościowych powstałych w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej),

- e) koszty składowania ziemi lub gruzu (Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie musiał okazać dokument potwierdzający przekazanie materiału do składowania bądź uzyskać zgodę Inspektora Nadzoru na inne wykorzystanie materiałów),
  - f) koszty uporządkowania terenu po wykonanych robotach budowlanych oraz placu budowy po zakończeniu inwestycji.
3. Cena oferty muszą być liczone i podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  4. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich.
  5. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień składania ofert.
  6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  7. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
  8. Nie przewiduje się zmiany ceny, tzn. iż wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem zmian wskazanych w umowie.
  9. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia, tzn. jest stała, jednoznaczna i ostateczna, zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
  10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy- załącznik nr 8.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| Lp. | Kryterium   | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta |
|-----|-------------|--------------------------------|---|
| 1.  | Cena brutto | 60 %                           | 60 pkt  |

|    |                  |      |        |
|----|------------------|------|--------|
| 2. | Termin gwarancji | 40 % | 40 pkt |
|----|------------------|------|--------|

## 2. Zasady oceny kryterium „cena”:

W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$K1 = \frac{C_{min}}{C_x} \times Max(C)$$

gdzie:

K1- liczba punktów jaką otrzyma oferta „x” za kryterium „cena”

$C_{min}$ - najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert

$C_x$ - cena oferty „x”

Max ( C ) – maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium „cena”

## 3. Zasady oceny kryterium „termin gwarancji”:

W kryterium "Termin gwarancji" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$K2 = \frac{G_x}{G_{max}} \times Max(G)$$

gdzie:

K2- liczba punktów jaką otrzyma oferta „x” za kryterium „termin gwarancji”

$G_{max}$ - najdłuższy termin gwarancji spośród wszystkich złożonych ofert

$G_x$ - termin gwarancji oferty „x”

Max ( G ) – maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium „termin gwarancji”

**UWAGA! Minimalny zaproponowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące oraz dłuższy niż 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące lub dłuższy niż 60 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona.**

- Zamawiający oceni ważne oferty zgodnie z ww. kryteriami. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która uzyska największą ilość punktów.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
2. Wykonawca, pod rygorem możliwości stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynika to z treści oferty;
  - b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) informację o znanych nazwach albo imionach i nazwiskach oraz danych kontaktowych Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na roboty budowlane, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10 % zaoferowanej ceny brutto** (wartości umowy) - zgodnie z art. 150, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione w jednej z n/w form:
  - a) pieniądzu - nr konta 52 8669 0001 2035 0351 9390 0005
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w n/w formach:
    - a) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
    - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
    - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
  4. Zamawiający nie zaakceptuje zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, jeżeli w dokumencie będzie zamieszczony zapis odnoszący się do załączenia do wezwania do zapłaty *aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub dokumentu rejestrowego bądź założycielskiego Beneficjenta*.

## **16. Wzór umowy**

1. Wzór umowy znajduje się w załączniku nr 8 do niniejszego SIWZ.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności, chyba, że zapisy umowy stanowią inaczej.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego we wzorze umowy- § 14. Zmiana umowy.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 1.
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
7. Na czynności, o których mowa w pkt 6, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 1.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 4 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu tego nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
15. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp– Środki ochrony prawnej.

#### **18. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Oferty Wykonawcy
- Załącznik nr 2 do SIWZ– Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu zamówienia publicznego
- Załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór Oświadczeń w zakresie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór Oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór wykazu doświadczenia
- Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy
- Załącznik nr 9 do SIWZ- Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 10 do SIWZ- Przedmiar robót budowlanych