

FUNDACJA PRYZYSTAŃ W ŚCINAWIE  
 59-330 Ścinawa ul. Królowej Jadwigi 5  
 tel. 516-059-222, tel/fax 76/7400-112  
 NIP 6922505585 REGON 022264963  
 KRS 0000479296

**WPEŁNIŁO**

Projekt Obsługi Mieszkańca  
 Urząd Miasta i Gminy Ścinawa

Załączniki do rozporządzenia Ministra  
 Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
 z dnia.....(poz. ....)

21. 10. 2016

Ilość załączników..... **WZÓR** 9136

Podpis..... Ne.....

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

*J. Wielech*

**Załącznik nr 1**

*FI* *Proszę*  
*o wybaczenie*

**21. 10. 2016**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	<b>GMINA ŚCINAWA</b>			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	„ORGANIZACJA BANKU ŻYWNOŚCI”			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	<b>10.11.2016r.</b>	Data zakończenia	<b>30.12.2016r.</b>

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
NAZWA OFERENTA - „FUNDACJA PRYZYSTAŃ W ŚCINAWIE”, KRS 0000479296, FORMA PRAWNA – FUNDACJA ADRES SIEDZIBY – 59-330 ŚCINAWA UL. KRÓLOWEJ JADWIGI 5	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	DOROTA GIŻEWSKA – Prezes Zarządu Fundacji Przystań w Ścinawie Tel. 516-059-222, tel/fax 76/7400-120 Email: <a href="mailto:dorota.gizewska@wp.pl">dorota.gizewska@wp.pl</a> , <a href="mailto:fundacja_przystan@wp.pl">fundacja_przystan@wp.pl</a> <a href="http://www.fundacja-przystan.pl">www.fundacja-przystan.pl</a>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Projekt „Organizacja banku żywności” to realizacja działań „Fundacji Przystań w Ścinawie” jako partner lokalny w „Programie Operacyjnym Pomoc Żywnościowa 2014-2020 – Podprogram 2016 Banku Żywności” dla 350 mieszkańców Gminy Ścinawa. Na podstawie podpisanej umowy z Bankiem Żywności we Wrocławiu w 2016r., w

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

*J*

okresie XI-XII 2016r. OLP Fundacja Przystań w Ścinawie przekaże co najmniej trzy dostawy żywności dla osób potrzebujących, którzy otrzymali z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie skierowanie dla otrzymania pomocy żywnościowej. Dystrybucja organizowana jest w pomieszczeniach magazynowych w obiekcie „Fundacji Przystań w Ścinawie” w Ścinawie przy ul. Królowej Jadwigi 5.

Nabór uczestników do zadania zostanie przeprowadzony przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ścinawie. Projektem zostaną objęci mieszkańcy Gminy Ścinawa zakwalifikowani jako osoby niepełnosprawne, bezrobotne, przewlekłe chore, bezdomne oraz bezrobotne znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej – zgodnie w aktualnymi wytycznymi.

CEL – Zwiększenie pomocy żywnościowej dla mieszkańców Gminy Ścinawa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

- zorganizowanie bezpłatnego dowozu żywności z Wrocławia do Ścinawy
- przekazanie bezpłatnej żywności osobom i rodzinom będących w trudnej sytuacji życiowej
- zorganizowanie pomocy poprzez prowadzenie działań w ramach środków towarzyszących
- pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej
- wyrównywanie szans rodzin i osób najbardziej potrzebujących.

MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA – pomieszczenia magazynowe w siedzibie Fundacji Przystań w Ścinawie – ul. Królowej Jadwigi 5e względu na zwiększony zakres prowadzenia dokumentacji magazynowej, dystrybucyjnej i rozliczeniowej i sprawozdawczej oraz zwiększenia liczby osób potrzebujących w programie – z 163 do 350 osób, Fundacja nie posiada środków finansowych na zatrudnienie dodatkowej osoby do prowadzenia dokumentacji, niezbędne jest zatrudnienie osoby wykonującej tą pracę. Dodatkowo 10 osób – wolontariuszy będzie wykonywać prace społeczną przy rozładunku towaru z TIR-a dystrybuującego żywność.

W 206r. Fundacja doposażyła żywnościowe pomieszczenia magazynowe w dwie lodówki do przechowywania nabiału oraz 5 regałów do przechowywania produktów sypkich.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- 350 osób z Gminy Ścinawa otrzyma bezpłatne paczki żywnościowe w okresie od 10.11.2016r. do 30.12.2016r.
- wyrównywanie szans rodzin i osób najbardziej potrzebujących.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł,

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.



				wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Wynagrodzenie pracownika administracyjnego - umowa o dzieło.	2.000,00	2.000,00	0,00
	Praca społeczna księgowej - (25,00 zł x 2h = 50,00 zł)	50,00	0,00	50,00
	Praca społeczna wolontariuszy rozładujących towar 10 osób (10 osób x 4h = 40h x 10,00zł = 400,00 zł)	400,00	0,00	400,00
	Zakup materiałów biurowych - papier ksero, koszulki, segregator itp.	100,00	0,00	100,00
	-	-	-	-
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>2.550,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>550,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES/ZARZĄDU

.....  
.....  
.....  
Dorota Gizewska

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

FUNDACJA PRYZYTAŃ W ŚCINAWIE  
59-330 Ścinawa ul. Królowej Jadwigi 5  
tel. 516-059-222, tel/fax 76/7400-112  
NIP 6922505585 REGON 022264963  
KRS 0000479296

Data ..... 24.10.2016v .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym - potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.