

**UCHWAŁA NR NR LXXXIII/410/10  
RADY MIEJSKIEJ W ŚCINAWIE**

z dnia 29 kwietnia 2010 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie**

Na podstawie 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Ścinawie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała XXVI/173/2004 Rady miejskiej w Ścinawie z dnia 28 lipca 2004 r. w sprawie nadania statutu Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy – Społecznej w Ścinawie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ścinawy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Ścinawie

**Jan Tomasz Kotapka**

Załącznik do Uchwały Nr LXXXIII/410/10  
Rady Miejskiej w Ścinawie  
z dnia 29 kwietnia 2010 r.

## **Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ścinawie, zwany zamiennie "MGOPS" lub "Ośrodkiem", jest gminną jednostką organizacyjną Gminy Ścinawa.

2. MGOPS realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami.),
- 2) świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- 3) przyznawania, odmowy przyznawania i wypłaty dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),
- 4) postępowań prowadzonych wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej zgodnie z ustawą z dnia 22 kwietnia 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 86, poz. 732 z późniejszymi zmianami) o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 5) reintegracji społecznej i zawodowej dla osób:
  - a) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
  - b) uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,
  - c) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,
  - d) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
  - e) bezrobotnych, w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, pozostających bez pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy,
  - f) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
  - g) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym, poprzez prowadzenie klubu integracji społecznej zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym, który organizuje działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym dla wyżej wymienionych osób zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późniejszymi zmianami).

### **Rozdział 2. Zadania ogólne**

§ 2. 1. MGOPS na podstawie ustawy o pomocy społecznej, wymienionej w § 1 ust. 2 Statutu, wykonuje poniżej wymienione zadania własne:

- 1) opracowuje i realizuje gminną strategię rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządza bilans potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udziela schronienia, zapewnia posiłek oraz niezbędne ubranie osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki okresowe,
- 5) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe, zasiłki specjalne celowe,
- 6) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznaje zasiłki celowe w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłaca składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) prowadzi pracę socjalną,
- 11) organizuje i świadczy usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzi i zapewnia miejsca w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- 13) tworzy gminny system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) prowadzi dożywianie dzieci,
- 15) sprawia pogrzeby, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kieruje do domu pomocy społecznej i ponosi odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) prowadzi sprawozdawczość oraz przekazuje ją właściwemu wojewodzie,
- 18) przyznaje i wypłaca pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 19) prowadzi i zapewnia miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kieruje do nich osoby wymagające opieki,
- 20) podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzy i realizuje programy osłonowe.

**§ 3. 1. MGOPS wykonuje ponadto poniżej wymienione zadania zlecone z zakresu pomocy społecznej:**

- 1) przyznaje i wypłaca zasiłki stałe,
- 2) opłaca składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) organizuje i świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 5) prowadzi i rozwija infrastrukturę środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6) realizuje zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

2. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia budżet państwa.

### **Rozdział 3.**

#### **Kierownictwo i organizacja**

**§ 4.** 1. MGOPS w Ścinawie jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

2. Stosunek pracy z kierownikiem Ośrodka nawiązuje Burmistrz Ścinawy.

**§ 5.** Pracownicy zatrudnieni w MGOPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tejże ustawy, a w kwestiach nie unormowanych ww. przepisami, przepisy Kodeksu pracy wraz z aktami wykonawczymi.

**§ 6.** 1. Kierownik Ośrodka reprezentuje MGOPS na zewnątrz, a ponadto:

- 1)wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej z upoważnienia Burmistrza Ścinawy,
- 2)organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka,
- 3)odpowiada materialnie za powierzone mu mienie,
- 4)odpowiada za prawidłowość sporządzania planu przychodów i rozchodów oraz realizację tego planu,
- 5)wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy,
- 6)ustala Regulamin pracy MGOPS.

2. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne

3. Kierownik MGOPS składa Radzie Miejskiej w Ścinawie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 7.** MGOPS współpracuje z organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, a także współpracuje z innymi instytucjami zajmującymi się problemami pomocy społecznej, Burmistrzem, z Radą Miejską oraz sołtysami sygnalizując potrzeby gminy w zakresie wykonywanych zadań.

**§ 8.** 1. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka opracowany przez kierownika Ośrodka.

2. Regulamin organizacyjny stanowi podstawę do określenia przez kierownika Ośrodka zakresów czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.

**§ 9.** W razie nieobecności kierownika Ośrodek w jego imieniu reprezentuje zastępca kierownika.

### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa**

**§ 10.** 1. MGOPS jest jednostką budżetową posiadającą własne konto bankowe.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz.1240 z późniejszymi zmianami) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

3. MGOPS prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami).

4. Kierownik Ośrodka przedkłada corocznie Burmistrzowi Ścinawa plan wydatków w formie i terminach ustalonych uchwałą o procedurze budżetowej.