



Ścinawa, dnia 03 lutego 2016 r.

IR. 271.3.1.2016

OGŁOSZENIE
o zamówieniu o wartości szacunkowej poniżej 30.000,00 euro

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Ścinawa
ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa
NIP 692-22-61-396
REGON 390647564

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych i rękodzielniczych w ramach zadania pn.: „**Pozytywnie sfilcowany Zaborów – warsztaty rękodzielnicze z filcowania dla dzieci i młodzieży**”. Wykaz materiałów biurowych i rękodzielniczych określa załącznik nr 2 do ogłoszenia. Zamówienie zostało podzielone na dwie części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Numer części	Nazwa części
I	Materiały biurowe i rękodzielnicze
II	Półprodukty do wykończenia biżuterii

2. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający może odebrać tylko produkty wolne od wad, bądź odmówić odbioru przedmiotu zamówienia w całości, jeśli wady mają charakter istotny. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w całości, w przypadku:
 - a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
 - b) stwierdzenia uszkodzeń lub innych wad uniemożliwiających użycie zamówionych materiałów,
 - c) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w pkt. III.
3. W przypadku odmowy dokonania odbioru części dostarczonych produktów z powodu ich wad, przedstawiciel Zamawiającego przekaże wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do wadliwych produktów.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek produkty mają wady Dostawca zobowiązany jest do wymiany produktów na wolne od wad w terminie do 7 dni.
5. Zgodność dostawy przedmiotu zamówienia będzie potwierdzona bezusterkowym protokołem



odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

6. Wszystkie nazwy własne materiałów użyte w niniejszym zaproszeniu należy traktować jako przykładowe, określające jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności należy do Wykonawcy.

III. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do dnia **26.02.2016 r.**

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do siedziby Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Ścinawie

Rynek 17 (p. 34a, II piętro)

59-330 Ścinawa

w godzinach pracy Urzędu tj. pn, śr, czw, pt od 7:30 -15:30, wtorek od 8:00-16:00.

Przed dostawą należy powiadomić telefonicznie zamawiającego o przewidywanym terminie i godzinie dostawy, pod nr 76 84 12 618. Wykonawca zobowiązany jest własnymi siłami dostarczyć przedmiot zamówienia do wskazanego pokoju.

IV. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

V. Płatność

Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, poprzedzonej podpisaniem przez obie strony protokołu końcowego odbioru dostawy materiałów biurowych i rękodzielniczych.

VI. Kryteria, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Kryterium oceny: cena- waga 100 %

VII. Składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej ofercie, na kopercie umieścić napis:

„Oferta na dostawę materiałów biurowych i rękodzielniczych”

NIE OTWIERAĆ przed 10.02.2016 r., godz. 11:30”

2. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić pisemnie, czytelnie i w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć listownie (decyduje data wpływu do UMiG) lub osobiście do Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa (ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa), Punkt obsługi mieszkańca (parter) do



dnia 10.02.2016r. do godz. 11:00.

7. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10.02.2016 r. o godz. 11.30 w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa (pokój nr 34a).

8. Kontakt

Ewentualne pytania należy kierować na adres e-mail: mwachel@scinawa.pl oraz rjakubowska@scinawa.pl

9. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Zestawienie materiałów biurowych i rękodzielniczych.

10. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca powinien dostarczyć wraz z ofertą

1. Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1).
2. Pełnomocnictwo w przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik.

Z up. BURMISTRZA


Dariusz Ślasiak
Sekretarz Miasta i Gminy Ścinawa

pieczęć wykonawcy

O F E R T A

Do **Gminy Ścinawa**
ul. Rynek 17
59-330 Ścinawa

Ja (My), niżej
podpisany(ni)

działając w imieniu i na
rzecz
(pełna nazwa wykonawcy/wykonawców)

.....

.....
(adres siedziby wykonawcy/wykonawców)

NIP:

REGON:

Konto
bankowe:

Tel.:

Faks:

e-mail:

1. Oferta dotyczy części – należy zaznaczyć poprzez wstawienie znaku *X*:

Numer części	1. Nazwa części	Oznaczenie
I	2. Materiały biurowe i rękodzielnicze	
II	3. Półprodukty do wykończenia biżuterii	

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – **części I** za cenę netto

..... zł,

słownie złotych :

.....

Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT.....% w kwocie:

..... zł,

słownie złotych :

.....

Cena przedmiotu zamówienia - części I brutto wyniesie

..... zł,

słownie złotych :

.....

5. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – **części II** za cenę netto

..... zł,

słownie złotych :

.....

Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT.....% w kwocie:

..... zł,

słownie złotych :

.....

Cena przedmiotu zamówienia - części II brutto wyniesie

..... zł,

słownie złotych :

.....

6. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty.

7. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie – do dniar.

8. Nazwisko i stanowisko służbowe osoby upoważnionej przez *Wykonawcę* do kontaktów z *Zamawiającym*:

tel.fax

9. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia wraz z załącznikami i wnoszę/nie wnoszę* żadnych zastrzeżeń.

....., dnia r.

Podpisano




.....
(podpis wykonawcy)







*niepotrzebne skreślić












Gmina Ścinawa
Rynek 17, 59-330 Ścinawa
tel. 76 84 12 600, faks 76 84 12 601







Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu o wartości szacunkowej
poniżej 30.000,00 euro






Materiały biurowe i rekodzielnicze - Część I						
Lp.	Materiały biurowe i rekodzielnicze	Wizualizacja	Jednostka miary	Ilość	Cena	Potwierdzenie spełnienia wymagań/proponycje wykonawcy *
1	Filc dekoracyjny 1mm format A3 - zestaw zawierający 15 szt. arkuszy różnokolorowych.		zestaw	15		
2	Filc dekoracyjny szary 3mm/mb, szerokość 150 cm		m	10		
3	Włna do filcowania 50g/szt (10 kolorów: czarny, biały, zielony, niebieski, czerwony, różowy, żółty, fioletowy, brązowy, pomarańczowy,)		szt.	10		






4	Włna nowozelandzka do filcowania 25 g/szt. (różne kolory)		szt.	20		
5	Dziurkacz, szpikulec do robienia dziurek w kulkach filcowych lub w filcu. Długość obsadki: 5 cm.		szt.	3		
6	Igła cienka do filcowania		szt.	15		
7	Igła gruba do filcowania		szt.	15		
8	Obsadka drewniana do igły do filcowania		szt.	15		
9	Szczotka do filcowania na sucho 11 cm x 17 cm		szt.	5		



10	Grabki do filcowania		szt.	5		
11	Foremki do filcowania (różne rodzaje)		szt.	5		
12	mata do filcowania o wymiarach 20 cm x 30 cm		szt.	15		
13	mydelko krawieckie		szt.	15		

14	Klej do filcu, ceramiki, szkła, korka, tkaniny, folii, drewna. Po wyschnięciu przezroczysty i elastyczny. Opakowanie około 45g.		szt.	15		
15	druk kreatywny 30 cm (różne kolory)		szt.	100		
16	Miscezki plastikowe o średnicy 21 cm		szt.	5		
17	Szpilki niklowane wielkość 28mm - opakowanie 100 sztuk		szt.	6		
18	mydło do filcowania 200g		szt.	5		

19				kg		3		
20	Materiał do wypełniania Półprodukty wykończeniowe: (oczy, wstążki kolorowe 12 mm, 25 mm, guziki, dzęty itp.):							
20.1	Oczy samoprzylepne (różne rodzaje) 1 zestaw 36 szt.	 		zestaw		2		
20.2	Wstążki różne kolory (12 mm- 15 szt, 25 mm - 15 szt.)	 		szt.		30		
20.3	guziki - zestaw 24 szt. różne rodzaje			zestaw		5		
20.4	Dzęty samoprzylepne:							
20.4.1	dzęty kwiaty - arkusz 32 sztuki 8 mm (różne kolory)			arkusz		10		

20.4.2	dżety gwiazdki - arkusz 182 sztuki 1 cm (rózne kolory)		arkusz	10		
20.4.3	dżety kryształki -arkusz 806 szt. - 3 mm (rózne kolory)		arkusz	10		
21	nożyczki biurowe satynowe ostrze ze stali nierdzewnej - ergonomiczna rękojeść z nietłamiwego plastiku, 21 cm		szt.	15		
22	kordonek (rózne kolory)		szt.	10		
23	mulina (rózne kolory)		szt.	10		

24	kula styropianowa (6 cm - 15szt., 10 cm - 15 szt., 12 cm - 15szt.)		szt.	45		
25	zestaw jaj syropianowe (zestaw 10 szt. duże średnie małe)		zestaw	3		
Półprodukty do wykończenia biżuterii - Część II						
Lp.	Materiały	Wizualizacja	Jednostka miary	Ilość	Cena	Potwierdzenie spełnienia wymagań/prpopzycje wykonawcy *
1	Zapięcie metalowe gładkie do bransoletki. Kolor srebrny.		szt.	45		
2	Bigle metalowe ze sprężynką - komplet 2 szt.Kolor srebrny.		komplet	45		
3	Zatyczki gumowe do bigli - komplet 2 szt		komplet	45		

4	Haczyk metalowy do bigla - komplet 2 szt. Kolor srebrny.		komplet	45		
5	Zakończenia metalowe do bransoletek- komplet 2 szt.Kolor srebrny.		komplet	45		

Uwaga ! :

*- Wypełnia Oferent w odniesieniu do wymagań Zamawiającego.

*-Prawą stroną tabeli, należy wypełnić stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wyższych wartości niż minimalne-wykazane w tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno-użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia.

Z up. BURMISTRZA
Dariusz Słobota
 Sekretarz Miasta i Gminy Scinawa