

**Zarządzenie Nr G/.....<sup>50</sup>/2015**

**Burmistrza Ścinawy**  
**z dnia .....<sup>10.06.2015</sup> r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 5 ust.4 pkt 2, art.11 ust.1pkt 1, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j Dz.U.z 2014 r. poz.1118) zarządzam, co następuje:

**§1**

1. Ogłaszam otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych z zakresu:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - 4) kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  - 5) promocji i organizacji wolontariatu;
  - 6) turystyki i krajoznawstwa;
  - 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
  - 8) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

**§ 2**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
2. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6 poz. 25), w terminie **21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia** o konkursie na stronie internetowej **www.scinawa.pl**, Biuletynie Informacji Publicznej **www.bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl** i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Ścinawy.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Kosztyle*  
Krystian Kosztyle

*M. Walwe*

## OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 7 ust.1 pkt.19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz.U.z 2014 r. poz.1118) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Ścinawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”.

### BURMISTRZ ŚCINAWY

**ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2015 roku.**

#### **I. Rodzaj zadań.**

Przedmiotem konkursów jest wspieranie wykonania zadania publicznego z zakresu:

**1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób m.in. poprzez:**

- 1) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) popularyzację wśród dzieci i młodzieży wzorców i postaw trzeźwego spędzania wolnego czasu;
- 3) organizację akcji (np. pikników, spotkań integracyjnych, zlotów, festynów) w ramach profilaktyki w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa;

**2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych m.in. poprzez :**

- 1) organizację imprez kulturalno-artystycznych, rekreacyjno- sportowych;
- 2) organizację okolicznościowych spotkań i wycieczek integracyjnych osób niepełnosprawnych;
- 3) działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;
- 4) działania na rzecz tworzenia grup integracyjnych (np. teatralnych, artystycznych, sportowych, rekreacyjnych, gastronomicznych);
- 5) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z osobami pełnosprawnymi.

**3. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym m.in. poprzez:**

- 1) organizację okolicznościowych spotkań osób w wieku emerytalnym;
- 2) działanie na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym;
- 3) działanie na rzecz integracji międzypokoleniowej;
- 4) realizację programów profilaktycznych i zdrowotnych;

M. Wachet



**4. *kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego m.in. poprzez:***

- 1) organizację imprez mających na celu kształtowanie tożsamości lokalnej i edukacji regionalnej (np. warsztaty, plenery malarskie, rzeźbiarskie, fotograficzne, wernisaże, konferencje, spektakle, wycieczki, festyny);
- 2) wspieranie inicjatyw związanych z upowszechnianiem edukacji regionalnej młodzieży i dzieci z terenu Gminy Ścinawa;
- 3) wspieranie działań upowszechniających publikacje o tematyce historycznej i kulturalnej Gminy Ścinawa.

**5. *promocji i organizacji wolontariatu m.in. poprzez:***

- 1) rozwój wolontariatu;
- 2) promocję działalności wolontarystycznej;
- 3) organizację warsztatów dla wolontariuszy;
- 4) wykorzystywanie potencjału wolontariuszy.

**6. *turystyki i krajoznawstwa m.in. poprzez:***

- 1) organizację imprez turystyczno - krajoznawczych;
- 2) organizację np. konkursów, festiwali, imprez plenerowych, spotkań , konferencji, seminariów dotyczących rozwoju turystyki i promocji regionu.

**7. *porządku i bezpieczeństwa publicznego m.in. poprzez:***

- 1) promocję i upowszechnianie zagadnień z zakresu pomocy przedmedycznej, ratownictwa wśród mieszkańców gminy Ścinawa;
- 2) szkolenie umiejętności zachowania się społeczeństwa na wypadek ogłoszenia alarmów o zagrożeniu oraz komunikatów dotyczących zagrożenia powodziowego;
- 3) przeprowadzenie kampanii edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa i porządku publicznego;

**8. *działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka m.in. poprzez:***

- 1) Poradnictwo dla rodziców wychowujących dzieci, podnoszące kompetencje rodzicielskie na temat wychowania bez stresu, zdrowego i prawidłowego odżywiania, zasad higienicznych i opieki medycznej, praw dziecka i obowiązków rodzica;
- 2) Warsztaty psychoedukacyjne i zajęcia integracyjne dla rodzin wymagających wsparcia;
- 3) Organizacja rodzinnych akcji (np. pikników, spotkań integracyjnych, zlotów, festynów).

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu:**

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób przeznacza się kwotę 5 000,00 zł.
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych przeznacza się kwotę 22 000,00 zł.
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym przeznacza się kwotę 4 000,00 zł.
- 4) kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego przeznacza się kwotę 17 000,00 zł.

*Ch. Wachet*

*[Signature]*

- 5) *promocji i organizacji wolontariatu* przeznaczą się kwotę **8 000,00 zł.**
- 6) *turystyki i krajoznawstwa* przeznaczą się kwotę **12 000,00 zł.**
- 7) *porządku i bezpieczeństwa publicznego* przeznaczą się kwotę **5 000,00 zł.**
- 8) *działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka* przeznaczą się kwotę **10 000,00 zł**

### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Postępowanie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O dotację w ramach konkursu ubiegać się mogą organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.
3. Podmioty chcące ubiegać się o dotacje powinny przedstawić poprawnie sporządzoną ofertę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. nr 6, poz. 25). Wzory oferty dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl](http://www.bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl) w zakładce *Współpraca z organizacjami pozarządowymi* oraz w pokoju nr 27 na I piętrze Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa, ul. Rynek 17.
4. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone według obowiązującego wzoru i złożone we wskazanym terminie. W przypadku stwierdzenia braków w ofercie, Zleceniodawca dopuszcza ich uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Zlecenie zadań będzie miało formę **wsparcia** wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie zadań. Oznacza to, że w ofercie należy wykazać wkład finansowy własny.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W przypadku przyznania niższej kwoty należy uaktualnić harmonogram rzeczowo-finansowy zadania.
8. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
9. Koszty związane z realizacją dotowanego zadania, powstałe przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu, określonym w umowie nie będą pokrywane ze środków dotacji.
10. Dotacja przyznana będzie zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
11. Do oferty obligatoryjnie należy załączyć:

*Al. Władysław*

*[Signature]*

- a) aktualny odpis z KRS, innego rejestru lub ewidencji (dopuszczalny jest wydruk ze strony [www.krs.gov.pl](http://www.krs.gov.pl)).
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji zadania ustala się na okres: od podpisania umowy do 31.12.2015 r.
2. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
3. Warunki realizacji zadania:
  - 1) zadania powinny być zrealizowane w zakresie i na zasadach określonych w umowie zawartej po rozstrzygnięciu konkursu;
  - 2) uczestnicy konkursu muszą realizować zadania na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Ścinawa;
  - 3) zadania zawarte w ofercie mogą być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania;
  - 4) zadania zawarte w ofercie mogą być realizowane przy udziale partnera. W przypadku wskazania partnera niezbędne jest dołączenie do oferty umowy partnerskiej, oświadczenia partnera lub innego dokumentu poświadczającego udział partnera w realizacji zadania;
  - 5) podmiot składający ofertę na realizację zadania powinien posiadać niezbędne doświadczenie w organizacji tego typu zadań oraz zasoby rzeczowe (dostęp do bazy materialno-technicznej) i osobowe (kadrę z odpowiednimi kwalifikacjami) zapewniające wykonanie zadania;
  - 6) w przypadku wystąpienia, po podpisaniu umowy, okoliczności uniemożliwiających realizację umowy lub mających wpływ na rzetelność i terminowość wykonania umowy, Zleceniobiorcy są zobowiązani do niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o zaistniałych faktach.
  - 7) Podmiot, którego oferta zostanie wybrana do dofinansowania zobowiązany będzie do informowania, że zadanie jest finansowane ze środków Gminy Ścinawa. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.
  - 8) Podmiot, którego oferta zostanie wybrana do dofinansowania zobowiązany będzie do umieszczania herbu Gminy Ścinawa na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych,

*Ol. Wawer*

*[Signature]*

dotyczących realizowanego zadania, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

4. Dotacja **nie może** być wykorzystana na:

- 1) wydatki inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej koty 3,5 tys. zł.);
- 2) pokrycie strat i długów;
- 3) odsetki od kredytów i pożyczek;
- 4) zakup gruntów, budynków lub lokali;
- 5) działalność polityczną i religijną;
- 6) działalność gospodarczą;
- 7) zakup napojów alkoholowych;
- 8) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym;
- 9) wynagrodzenia ze stosunku pracy, świadczenia socjalne, nagrody i premie pracowników.

V. **Termin składnia ofert.**

**Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2015 r. wraz z „nazwą zadania” w Punkcie Obsługi Mieszkańców w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, ul. Rynek 17, w terminie do dnia 31.03.2015 r. do godziny 15:30.**

**Uwaga: Nie będą rozpatrywane oferty, które wpłyną pocztą po tym terminie.**

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie 21 dni od dnia zakończenia naboru ofert, przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Ścinawy.
2. W zawiadomieniu o wynikach konkursu Burmistrz Ścinawy wskazuje nazwę oferenta, nazwę zadania oraz wysokość przyznanych środków na realizację zadania.
3. Ogłoszenie o wynikach otwartego konkursu ofert zostanie niezwłocznie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl](http://www.bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl).
4. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę:
  - 1) ocena formalna:
    - a) czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
    - b) czy oferta została złożona w terminie,
    - c) czy oferta jest sporządzona poprawnie i czytelnie,
    - d) czy oferta jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.
  - 2) ocena merytoryczna:
    - a) możliwość realizacji zadania publicznego: skala ocen od 0 do 10 punktów,

*Ch. Wachaj*

*K*

- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego: skala od 0 do 10 punktów,
- c) jakość wykonania zadania publicznego: skala od 0 do 10 punktów
- d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: skala od 0 do 10 punktów,
- e) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków: skala ocen od 0 do 5 punktów,
- f) dotychczasowe doświadczenie w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.: skala od 0 do 5 punktów.

5. Konkurs unieważnia się :

- 1) jeżeli w odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe nie wpłynęła żadna oferta ;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 13 ust. 2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

**VII. Informacja o zrealizowanych w bieżącym i poprzednim roku przez Gminę Ścinawa zadaniach publicznych tego samego rodzaju.**

- 1. Zadanie z zakresu *pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób*. W roku 2014 nie realizowano zadania publicznego tego samego rodzaju. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.
- 2. Zadanie z zakresu *działalności na rzecz osób niepełnosprawnych*. W roku 2014 zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano na ten cel dotację w wysokości **22 000,00 zł**. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.
- 3. Zadanie z zakresu *działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym*. W roku 2014 zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano na ten cel dotację w wysokości **5 000,00 zł**. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.
- 4. Zadanie z zakresu *kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego*. W roku 2014 zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano na ten cel dotację w wysokości **7 000,00 zł**. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.
- 5. Zadanie z zakresu *promocji i organizacji wolontariatu*. W roku 2014 zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano na ten cel dotację w wysokości **3 000,00 zł**. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.

Ol. Wachet

Kuj

6. Zadanie z zakresu *turystyki i krajoznawstwa*. W roku 2014 zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano na ten cel dotację w wysokości **21 000,00 zł**. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.
7. Zadanie z zakresu *porządku i bezpieczeństwa publicznego*. W roku 2014 nie realizowano zadania publicznego tego samego rodzaju. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.
8. Zadanie z zakresu **działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka**. W roku 2014 nie realizowano zadania publicznego tego samego rodzaju. W bieżącym roku z uwagi na fakt, iż jest to pierwsze ogłoszenie tego rodzaju nie zrealizowano żadnych zadań publicznych w tym zakresie.

BURMISTRZ  
  
Krystian Kosztyla