

08.524.2.2015

BURMISTRZ ŚCINAWY
59-330 Ścinawa, Rynek 17

Zarządzenie Nr G/ 6 /2015 r.

Burmistrza Ścinawy

z dnia 12 stycznia 2015 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej oraz ustalenia regulaminu Komisji Konkursowej do opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2015 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 poz 594 ze zm.) oraz art. 15 ust. 2a-b i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz.1118 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2015 r. zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, w składzie:

- 1) Magdalena Wachel – podinspektor ds. funduszy zewnętrznych - przewodnicząca Komisji;
- 2) Dorota Mielcarek – Zastępca Kierownika Referatu Finansów i Budżetu - członek Komisji;
- 3) Magdalena Ratajczak – Kierownik Referatu Ogólnego i Spraw Obywatelskich - członek Komisji;
- 4) Justyna Sośnicka – pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach prac interwencyjnych - sekretarz Komisji.

§ 2

Komisja Konkursowa, o której mowa w §1, stosuje przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Zarządzenie Nr G/225/2014 Burmistrza Ścinawy z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3

Ustala się regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2015 r. w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Krystian Kosztyla



Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

§ 1

1. Komisja Konkursowa, powołana przez Burmistrza Ścinawy, składa się z czterech osób, pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa. W składzie komisji nie uwzględniono osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, ponieważ nie zgłosiły swoich kandydatów w związku z ogłoszonym w dniu 29 grudnia 2014 r. przez Burmistrza Ścinawy zaproszeniem do udziału w pracach komisji konkursowych w otwartym konkursie ofert.
2. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji Konkursowej lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji Konkursowej, lub
 - 3) wszystkie powołane w skład Komisji Konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
3. Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
4. Każdy członek komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.
5. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
6. Posiedzenia Komisji prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji.
7. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) przewodniczenie pracom komisji,
 - 2) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Gminę,
 - 3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone oferty spełniają wymogi formalne i dokonuje wpisu w tabelę oceny formalnej wniosku, stanowiącą załącznik nr 2 do regulaminu.
2. W przypadku stwierdzenia braków w ofercie, Zleceniodawca dopuszcza ich uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Jeżeli po wezwaniu



oferta w dalszym ciągu nie spełnia wymogów formalnych, wówczas zostaje odrzucona w całości.

3. Konkurs jest przeprowadzany, gdy wpłynie co najmniej jedna oferta, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 3

1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.
2. Komisja ocenia oferty wpisując oceny w tabeli merytorycznej wniosku, stanowiącą Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
3. Ocena łączna danej oferty, wystawiona przez Komisję jest sumą wystawionych ocen częściowych podzielonych przez liczbę członków komisji.
4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

§ 4

Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

§ 5

Komisja przekazuje Burmistrzowi Ścinawy protokół z wynikami konkursu.

§ 6

Burmistrz Ścinawy podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 7

Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.umig-scinawa.dolnyslask.pl w zakładce *Współpraca z organizacjami pozarządowymi* oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.

BURMISTRZ
Kosztyla
Krystian Kosztyla

[Signature]

OŚWIADCZENIE

Członka Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursach ogłoszonych Zarządzeniem Nr G/225/2014 Burmistrza Ścinawy z dnia 18 grudnia 2014 r. na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z zakresu,
....., który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 24 kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t. j. Dz. U z 2013 r. poz. 267 ze zm.) oraz na podst. art. 15 ust.2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).

.....
data i podpis członka Komisji Konkursowej



Ścinawa, dnia

TABELA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

do oferty o przyznanie dotacji ze środków publicznych składanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).

Data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Ścinawie:

Nazwa oferenta:

Nazwa zadania:

1.

Rodzaj zadania: „ ”

Lp.	Wymagania formalne	TAK	NIE
1.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie?		
3.	Czy oferta jest sporządzona poprawnie i czytelnie?		
4.	Czy oferta jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki?		
	OFERTA I WYMAGANE DOKUMENTY SĄ W CAŁOŚCI POPRAWNE POD WZGLĘDEM FORMALNYM		

Uwaga: w odpowiednią kratkę wstawić znak „X”

Komisja:

1.

2.

3.

4.

Ścinawa, dnia

TABELA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

do oferty o przyznanie dotacji ze środków publicznych składanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.).

Nazwa oferenta:
Nazwa zadania:
1.
Rodzaj zadania: ""

Lp.	Kryterium oceny	Skala oceny	Ilość przyznanych punktów
1.	Możliwość realizacji zadania	(0-10)	
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania w tym, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	(0-10)	
3.	Jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie publiczne	(0-10)	
4.	planowany wkład finansowy.	(0-10)	
5.	planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	(0-10)	
6.	dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zleconych zadań publicznych tj. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	(0-10)	
Całkowita liczba punktów			

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.
4.

Sosniewska Ka