

## **KARTA USŁUGI**

z dnia 19.09.2012r.

### **1. Nazwa usługi: Pokrycie należności mieszkaniowych**

#### **2. PODSTAWA PRAWNA :**

- art. 131 ust. 1 ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 listopada 1967r. (t.j. Dz.U. z 2012r., poz. 461)
- § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.12.2004r. w sprawie ryczałtu z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego przez żołnierzy odbywających czynną służbę wojskową (Dz.U. Nr 279, poz. 2756)
- § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18.09.2001r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz członkom ich rodzin.

#### **3. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

1. Referat Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego, Nieruchomości i Rolnictwa,
2. Piętro II
3. Pokój Nr 31
4. Telefon 76 841 26 16, 76 843-79-55

#### **4. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek.
2. Zaświadczenie administracji budynku lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego stwierdzające, że żołnierz lub osoba jest najemcą lokalu mieszkalnego na podstawie decyzji albo zajmuje spółdzielczy lokal mieszkalny oraz określające wysokość należności lub
3. umowa najmu lokalu mieszkalnego, a także oświadczenie wynajmującego wskazujące wysokość i termin uiszczanych należności mieszkaniowych przez żołnierza lub osobę z tytułu zajmowania tego lokalu, jeśli postanowień tych nie zawiera umowa najmu lub
4. akt notarialny (potwierdzona kopia) ustanawiający lokal mieszkalny albo dom mieszkalny jako przedmiot odrębnej własności żołnierza lub osoby, a także decyzje właściwych organów o zobowiązaniach pieniężnych z tytułu jego posiadania,
5. zaświadczenie właściwego wojskowego komendanta uzupełnień stwierdzające pełnienie (odbywanie) służby przez żołnierza lub osobę oraz podające okres na jaki został on powołany do pełnienia (odbycia) służby,
6. decyzję o uznaniu żołnierza lub osobę za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny,
7. oświadczenie żołnierza lub osoby, że jest osobą samotną i nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal (dom mieszkalny),
8. oświadczenie żołnierza lub osoby, że lokal nie jest oddany do bezpłatnego używania albo w najem lub podnajem,
9. oświadczenie wynajmującego o jego miejscu zamieszkania i adresie lub rachunku bankowym.

**5. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:**

Punkt Obsługi Mieszkańców – Parter lub  
**Sekretariat - Piętro I, pokój nr 21.**

**6. OPŁATY:**

Nie podlega opłacie skarbowej

**7. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

**do 7 dni od złożenia wniosku**

**8. UWAGI:**

Osobą uprawnioną do złożenia wniosku jest osoba/żołnierz

**9. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Ścinawy.

Metryczka:

Opracowała: Danuta Zarzycka - inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego

Sprawdził: Wiesława Kalinowska – Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego,  
Nieruchomości i Rolnictwa,

Zatwierdził: Patrycja Jugo - Sekretarz Miasta i Gminy;

Dane Wnioskodawcy:

Nazwisko i Imię:
Adres:
Nr PESEL / REGON:
Nr telefonu:

**Burmistrz Ścinawy**

## WNIOSEK O POKRYCIE NALEŻNOŚCI MIESZKANIOWYCH

Wnoszę o pokrycie żołnierzowi/osobie

.....  
(imię nazwisko)  
rocznik.....syn.....zam.....  
(rok ur.) (imię ojca) (adres zamieszkania)

należności mieszkaniowych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Wymagane załączniki:

Lp.	Rodzaj załącznika	Załączono*	
		tak	nie
1.	Zaświadczenie administracji budynku lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego stwierdzające, że żołnierz lub osoba jest najemcą lokalu mieszkalnego na podstawie decyzji albo zajmuje spółdzielczy lokal mieszkalny oraz określające wysokość należności mieszkaniowych z podaniem rachunku bankowego, na który należy dokonywać wpłat lub		
2.	Umowa najmu lokalu mieszkalnego, a także oświadczenie wynajmującego wskazujące wysokość i termin uiszczanych należności mieszkaniowych przez żołnierza/osobę z tytułu zajmowania tego lokalu, jeśli postanowień tych nie zawiera umowa najmu lub		
3.	Akt notarialny (potwierdzona kopia) ustanawiający lokal mieszkalny albo dom mieszkalny jako przedmiot odrębnej własności żołnierza lub osoby, a także decyzję właściwego organu o zobowiązaniach pieniężnych z tytułu jego posiadania		
4.	Zaświadczenie właściwego wojskowego komendanta uzupełnień stwierdzające pełnienie (odbywanie) służby przez żołnierza lub osobę oraz podające okres na jaki został on powołany		
5.	Decyzję o uznaniu żołnierza/osobę za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny		
6.	Oświadczenie żołnierza lub osoby, że jest osobą samotną i nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal (dom mieszkalny)		
7.	Oświadczenie żołnierza lub osoby, że lokal nie jest oddany do bezpłatnego używania albo w najem lub podnajem		
8.	Oświadczenie wynajmującego o jego miejscu zamieszkania i adresie lub rachunku bankowym		

Uwagi:

\* odpowiednie pole zaznaczyć x

**Wniosek nie podlega opłacie skarbowej zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b, e ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.).**